



Università degli Studi di Messina	
Prot. N.	35855
Del	22 / 06 / 2011
Tit./Cl.	III / 8 - Partenza

*Università degli Studi di Messina*

Ai Direttori di Dipartimento

A tutti i Docenti

LORO SEDI

**Oggetto: Validazione prodotti della ricerca - U-Gov Ricerca**

Cari Colleghi,

si ricorda che l'inserimento di nuovi prodotti della ricerca è sempre possibile tramite il sistema informatico U-Gov Ricerca ad esclusione dei periodi di validazione da parte dei Direttori di Dipartimento.

Le categorie di personale che hanno accesso sono, accanto ai professori e ricercatori di ruolo, anche i ricercatori a tempo determinato, i titolari di assegni di ricerca, di borse di post-dottorato, gli specializzandi e i dottorandi. Ogni utente può inserire i propri prodotti nel momento in cui viene a conoscenza dei dati bibliografici completi. Solo i prodotti **in forma definitiva** sono resi disponibili alla validazione da parte dei Direttori di Dipartimento. Appare opportuno sottolineare, ancora una volta, l'importanza della corretta ed esauriente catalogazione dei prodotti nelle tipologie corrispondenti. Il sistema è configurato con le tipologie indicate nello schema sottostante, tutte riconducibili alle 7 macro-tipologie ministeriali (Articolo su rivista, Articolo su libro, Monografia, *Proceeding*, Curatela, Brevetto, Altro).

id	Nodo Radice	id	Sottocartella 1	id	Tipologia
14	Catalogo Pubblicazioni UNIME				
		14.a	Articolo su Rivista		
				14.a.1	Articolo su rivista
				14.a.2	Proceedings in extenso su rivista
		14.b	Articolo su libro		
				14.b.1	Articolo su libro
		14.c	Monografia		
				14.c.1	Monografia/Libro
		14.d	Proceedings		
				14.d.1	Proceedings abstract su Atti di congresso
				14.d.2	Proceedings abstract su rivista
				14.d.3	Proceedings estenso su Atti di congresso
		14.e	Curatele		
				14.e.1	Curatela
		14.f	Brevetti		
				14.f.1	Brevetto
		14.g	Altro		
				14.g.1	Atlante/Cartografia
				14.g.2	Voce di enciclopedia
				14.g.3	Prefazione
				14.g.4	Catalogo di mostra
				14.g.5	Traduzione
				14.g.6	Altro
				14.g.7	Errata corrige su rivista



## *Università degli Studi di Messina*

Nella sottocartella *Proceeding* (14.d) sono presenti tre tipologie distinte: “*proceeding abstract* su rivista”, “*proceeding abstract* su Atti di congresso” e “*proceeding in extenso* su Atti di congresso”. Nella prima devono essere catalogati gli *abstract*/riassunti su rivista, nella seconda gli *abstract*/riassunti su Atti di congresso e nella terza gli articoli *in extenso* su Atti di congresso **inserendo l'isbn**. I *proceeding* – articoli *in extenso* – pubblicati su rivista devono essere catalogati come tali nella tipologia 14.a.2. Qualora questi ultimi fossero attualmente catalogati come “articoli su rivista” (14.a.1), essi dovranno essere spostati in 14.a.2. Nel trasferimento di questi ultimi prodotti al sito ministeriale (personale) il sistema U-gov li colloca, comunque, nella categoria ministeriale “articolo su rivista”.

Il sistema permette anche di allegare a ciascuna scheda bibliografica il file pdf del prodotto, e ciò è raccomandato agli Autori sia per facilitare la successiva validazione da parte dei Direttori di Dipartimento, sia in vista della prossima VQR (Valutazione Quinquennale della Ricerca [http://www.civr.miur.it/vqr\\_decreto.html](http://www.civr.miur.it/vqr_decreto.html)).

Allo scopo di migliorare la qualità dei dati presenti in Catalogo, correggendo eventuali anomalie, l'Ateneo ha già avviato, dal 20 dicembre 2010, le procedure per una revisione del Catalogo affidate alla responsabilità dei Comitati d'Area. Ove vengano riscontrate anomalie (inesattezze dei dati bibliografici, non corretta catalogazione, ecc...) i Comitati d'Area hanno la possibilità di dichiarare i prodotti corrispondenti temporaneamente “non valutabili” escludendoli dal Catalogo e segnalando le anomalie ai responsabili del dato (singoli ricercatori) e ai Direttori di Dipartimento interessati, i quali dovranno provvedere all'eliminazione delle anomalie. Solo a correzione effettuata i prodotti verranno re-immessi nelle procedure di valutazione. La *console* delle anomalie, insieme alle procedure di validazione delle pubblicazioni, saranno disponibili ai Direttori di Dipartimento durante il periodo di validazione dei prodotti della ricerca, che è previsto dall'**11 luglio al 22 luglio 2011**, sull'utenza che gli stessi utilizzano per inserire le proprie pubblicazioni su U-Gov Ricerca.

Nell'intento di dare seguito alla necessità evidenziata dal Senato accademico nella riunione del 20 luglio 2010 di rendere disponibile un elenco di tutti i prodotti della ricerca dei professori e ricercatori dell'Ateneo, pubblicati anche con affiliazione diversa, si invitano i Direttori di Dipartimento a validare i prodotti catalogati correttamente anche se non riportano l'affiliazione all'Università degli Studi di Messina. Sarà l'ufficio “Valutazione, Anagrafe Ricerca e Catalogo d'Ateneo”, prima della pubblicazione del Catalogo d'Ateneo e dopo le operazioni di validazione dei Direttori di Dipartimento, a distinguere, e pubblicare di conseguenza, i prodotti della ricerca, differenziandoli tra quelli UNIME e quelli di altra affiliazione ma a firma di Colleghi attualmente in servizio presso il nostro Ateneo.



*Università degli Studi di Messina*

Per tutti i chiarimenti che si rendessero necessari rimangono a disposizione il dott. ing. Giuseppe Bonanno dell'ufficio "Valutazione, Anagrafe della Ricerca e Catalogo d'Ateneo" e il dott. ing. Carlo Costanzo del settore "Ricerca Scientifica" ([ricerca@unime.it](mailto:ricerca@unime.it), tel. 090-676-8925/8909/8926).

Cordiali saluti e grazie per la collaborazione

Messina, 21 giugno 2011

Maria Chiara Aversa e Giuseppe Gembillo

Delegati del Rettore alla Ricerca

*Maria Chiara Aversa  
Giuseppe Gembillo*