

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

Per il conferimento di un incarico di collaborazione per la redazione di una proposta progettuale sul PON Ricerca e Competitività 2007-2013.

Art. 1 – Obiettivi generali delle attività di collaborazione oggetto del presente avviso

Innova BIC srl, società in house sottoposta alla direzione e al coordinamento dell'Università degli Studi di Messina, del Comune di Messina e della Provincia regionale di Messina, ha ricevuto un incarico dall'Università degli Studi di Messina di assistenza per la progettazione sull'Avviso del 18.05.2011 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Asse I, Obiettivo Operativo 4.1.1.4, I Azione: Rafforzamento Strutturale del PON Ricerca e Competitività 2007-2013, giusta autorizzazione del Consiglio Direttivo del CARECI del 22 luglio 2011 e Disciplinare di incarico tra CARECI e Innova BIC Srl firmata il 23 luglio 2011.

L'Università degli Studi di Messina intende presentare progetti a valere sul sopra menzionato Avviso al fine di potenziare strutture di ricerca esistenti, innalzandone gli standard operativi e creando importanti nodi internazionali di ricerca in grado di competere sui mercati, attrarre talenti e favorire lo sviluppo del territorio basato sull'incontro di eccellenze pubblico-private impegnate in una logica di integrazione del "Triangolo della Conoscenza" (Ricerca-Alta Formazione-Innovazione).

L'Avviso prevede che le proposte progettuali debbano essere presentate entro le ore 12,00 dell'11 agosto 2011. Innova BIC ha quindi necessità di individuare in tempi ristretti un consulente esperto nella progettazione di iniziative finanziate con fondi strutturali, e in particolar modo sui temi della valorizzazione della ricerca e del trasferimento tecnologico, nonché su interventi infrastrutturali.

Vista la scadenza ormai prossima dell'attività da realizzarsi (11 agosto 2011), **la selezione pubblica ha carattere di estrema urgenza.**

Art. 2 – Attività oggetto delle collaborazioni

Nell'ambito di questa iniziativa Innova BIC srl ricerca **una figura professionale senior**, a supporto della propria struttura operativa, per la redazione di un progetto di rafforzamento strutturale a valere sul PON Ricerca e Competitività 2007-2013.

Il consulente esperto, sotto il coordinamento di Innova BIC, dovrà:

A) coinvolgere e animare il partenariato, realizzare l'analisi del possesso dei requisiti formali e sostanziali necessari per la presentazione di proposte progettuali;

B) redigere il progetto, predisporre la documentazione prevista al comma 3 art. 4 del citato Avviso del PON Ricerca e Competitività 2007-2013, Asse I, Obiettivo Operativo 4.1.1.4, I Azione: Rafforzamento Strutturale, calendarizzare le attività, assistere per la predisposizione e raccolta documentazione amministrativa, raccogliere la documentazione integrativa, predisporre gli elaborati economici, sovrintendere agli elaborati ingegneristici e architettonici, redigere l'analisi di contesto e le ricadute, operare il confezionamento ed editing finale del progetto, effettuare la consegna/spedizione nel rispetto delle modalità e dei tempi indicati dall'Ente Erogatore/finanziatore e trasmissione a Innova BIC per l'archiviazione.

Art. 3 – Requisiti per l'ammissione alla selezione ed elementi di valutazione

Titolo di studio

Diploma di Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Economia e Commercio, Scienze Economiche e Aziendali, Scienze Politiche, Scienze Statistiche, Ingegneria, Architettura, Sociologia, Scienze Sociali o equipollenti.

Esperienza professionale

- Esperienza lavorativa, almeno di anni 10, nella redazione di proposte progettuali finanziate in risposta a bandi regionali, nazionali e comunitari in materia di Ricerca e Innovazione tecnologica;
- Esperienza lavorativa, almeno di anni 10, nella progettazione e direzione lavori di interventi ingegneristici o architettonici.

E' necessaria la disponibilità a realizzare l'attività lavorativa anche nei giorni festivi.

Art. 4 Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione, secondo lo schema riportato in allegato al presente avviso, redatta in carta semplice e sottoscritta dall'interessato, dovrà pervenire in busta chiusa, consegnandola a mano o spedendola tramite raccomandata a/r, a Innova BIC Srl, Via dei Verdi 65, 98122 Messina, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 01 agosto 2011.

Ai fini dell'ammissione della domanda non farà fede il timbro postale.

Nella domanda ciascun candidato dovrà anche indicare sotto la propria responsabilità:

- Nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale, informazioni di contatto (telefono fisso, telefono mobile, indirizzo e-mail ove presenti);
- Per i cittadini italiani: il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Per i cittadini degli altri stati membri dell'Unione Europea: il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- Titolo di studio, data e luogo in cui è stato conseguito;
- Consenso per il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche.

Alla domanda dovrà essere allegato curriculum professionale in formato europeo, debitamente sottoscritto, contenente in forma dettagliata gli elementi di valutazione indicati nell'art. 3 e meglio esplicitati nell'art.5.

Art. 5 – Procedura selettiva

La procedura selettiva è basata sulla valutazione dei titoli e dei curricula ed è affidata ad apposita commissione esaminatrice nominata dall'Organo Amministrativo di Innova BIC.

La valutazione nella procedura selettiva è espressa in centesimi.

Per il profilo in oggetto la commissione esaminatrice avrà a disposizione 100 punti da assegnare alla valutazione dei titoli e delle esperienze professionali, così articolati:

Elementi di valutazione Punteggio

Esperienza Lavorativa Max 100

1. Numero, rilevanza e dimensione finanziaria degli incarichi svolti per Enti Pubblici, Istituti di ricerca, società private specialistiche, per attività di redazione di proposte progettuali in risposta a bandi

regionali, nazionali e comunitari in materia di Ricerca e Innovazione tecnologica, con esito finale positivo (progetti finanziati); PUNTEGGIO MASSIMO 60.

2. Numero, rilevanza e dimensione finanziaria degli incarichi svolti per Enti Pubblici, Istituti di ricerca, società private specialistiche, per attività di redazione di proposte progettuali in risposta a bandi regionali, nazionali e comunitari in materia di Ricerca e Innovazione tecnologica, con esito finale negativo (progetti non finanziati); PUNTEGGIO MASSIMO 25.
3. Numero, rilevanza e dimensione finanziaria di progetti realizzati per interventi di ingegneria civile e/o architettura di cui si è curata la progettazione e/o la direzione lavori e/o la direzione tecnica dei lavori; PUNTEGGIO MASSIMO 15.

Al termine della procedura di selezione, sarà redatta una graduatoria. Saranno giudicati idonei ed ammessi alle graduatorie esclusivamente i concorrenti che avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 75 punti su 100. Tutti gli idonei potranno essere chiamati dalla Commissione a sostenere un colloquio al fine di esplicitare meglio le esperienze possedute e le motivazioni.

Gli esiti del procedimento di selezione saranno comunicati esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito web di Innova BIC Srl della relativa graduatoria, con l'indicazione, per ciascun candidato idoneo, del punteggio ottenuto.

In caso di assenza di candidati idonei si provvederà ad una nuova procedura selettiva o al conferimento di incarichi diretti, così come previsto dal REGOLAMENTO PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE E PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI INNOVA BIC S.R.L.

Innova BIC potrà procedere ad una nuova procedura selettiva anche in caso di insufficienza del numero di idonei, ferma restando la priorità acquisita dagli idonei alla presente procedura.

Art. 6 – Validità della graduatoria

La graduatoria di cui all'art. 5 avrà validità per 5 mesi a partire dalla data di pubblicazione e potrà essere utilizzata per la selezione di consulenti esperti da coinvolgere in attività future di progettazione.

In ogni caso Innova BIC ricorrerà a detta graduatoria, sino ad esaurimento, per ogni esigenza connessa al conseguimento degli obiettivi di cui all'art. 1, inclusi i casi di interruzione in corso d'opera dell'incarico da parte di qualche collaboratore o di allargamento del gruppo di lavoro.

Art. 7 – Incarico di collaborazione

I collaboratori incaricati potranno presentare la documentazione attestante il possesso dei requisiti e la dichiarazione di accettazione dell'incarico entro 3 giorni dalla data di formale comunicazione di affidamento dell'incarico.

L'esperienza lavorativa e le competenze acquisite potranno essere sostenute da dichiarazioni rese dai datori di lavoro o da responsabili degli organismi presso cui è stata svolta l'attività.

Detta documentazione potrà essere consegnata a mano all'Ufficio Segreteria Generale di Innova BIC ovvero trasmessa per posta a mezzo raccomandata. In questo ultimo caso farà fede il timbro postale. Decorso tale termine, in assenza di accettazione dell'incarico, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

Il rapporto instaurato con il candidato selezionato è di mera collaborazione professionale o a progetto e non garantisce comunque la continuazione del rapporto stesso alla scadenza, né costituisce titolo preferenziale per l'assunzione, anche futura, presso gli Enti pubblici soci di Innova BIC s.r.l., o presso la stessa Società.

Art. 8 – Trattamento contrattuale ed economico

Al collaboratore selezionato sarà proposto un contratto di collaborazione a progetto che, una volta accettato l'incarico, avrà efficacia dal giorno successivo alla pubblicazione dei relativi dati sul sito web di Innova BIC e scadenza al 12 agosto 2011.

L'attività di collaborazione oggetto del contratto dovrà essere svolta, senza alcun vincolo di subordinazione, integrando la prestazione di lavoro autonomo nell'ordinario ciclo di lavoro degli uffici presso i quali sarà svolta l'attività stessa e in funzione del miglior perseguimento degli obiettivi e delle attività contrattuali.

A favore del collaboratore senior sarà erogato il compenso complessivo lordo di euro 10.000,00, comprensivo di ogni onere previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale, escluso di IVA se dovuta.

Inoltre, qualora il progetto venisse finanziato, potrà essere riconosciuto al collaboratore un importo aggiuntivo pari allo 0,7% delle risorse acquisite dall'Università degli Studi di Messina, a cui verrà sottratto l'importo di euro 10.000,00 di cui sopra.

Il pagamento sarà effettuato al termine dell'attività e soltanto a fronte di nulla osta rilasciato dal responsabile di progetto di Innova BIC, e in ogni caso sarà subordinato, nell'entità e nella cadenza, ai pagamenti che Innova BIC riceverà dall'Università degli Studi di Messina.

Art. 9 – Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle leggi vigenti in materia di contratto di collaborazione a progetto.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento del presente avviso di selezione è il Direttore Generale di Innova BIC S.r.l., dott. Giovanni Di Fiore.

Comunicazioni e informazioni

Per tutte le comunicazioni aventi rilievo ai fini del presente procedimento di selezione fanno fede esclusivamente le pubblicazioni sul sito web della società Innova BIC Srl (www.innovabic.it).

Per informazioni rivolgersi a: Ufficio Segreteria Generale di Innova BIC Srl, Dott.ssa Angela Capri, tel. 0906010230, e-mail bic@innovabic.it.

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

*Per il conferimento di un incarico di collaborazione per la redazione di una proposta progettuale
sul PON Ricerca e Competitività 2007-2013.*

Domanda di partecipazione

Innova BIC Srl
Via dei Verdi 65
98122 Messina

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____

Via/piazza _____

C.F. _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva per il conferimento di un incarico di collaborazione per la redazione di una proposta progettuale sul PON Ricerca e Competitività 2007-2013.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 48 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni di cui all'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000, quanto segue:

1. di essere nato a _____
2. di essere residente a _____ via _____ n. _____
3. (per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985) di avere una posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare;
4. di essere cittadino italiano o di altro stato membro dell'Unione Europea;
5. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
6. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
7. di non aver riportato condanne penali passate in giudicato, anche con sentenza in applicazione di pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444, codice di procedura penale, che impediscono la costituzione di rapporti con la pubblica amministrazione;
8. di non essere stato/a interdetto/a dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
9. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati/e decaduti/e ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del DPR 10 gennaio 1957, n. 3;
10. di non ricorrere in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163.
11. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ rilasciato da il _____
Con votazione _____

12. di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 per l'espletamento della procedura selettiva e per l'eventuale affidamento dell'incarico;
13. di essere consapevole che il rapporto che si andrebbe a instaurare sarebbe di mera collaborazione professionale o a progetto e non garantirebbe comunque la continuazione del rapporto stesso alla scadenza, né costituirebbe titolo preferenziale per l'assunzione anche futura presso gli Enti pubblici soci di Innova BIC s.r.l., o presso la Società medesima.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto si impegna altresì a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, indicando di seguito il domicilio presso il quale intende ricevere le comunicazioni relative al presente avviso:

Via CAP Città _____

Tel. Cell. e-mail _____

Si allega:

- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità
- Curriculum vitae in formato europeo, in forma dettagliata con tutti gli elementi di valutazione di cui all'art. 5 dell'avviso pubblico.

Data _____ Firma _____