



*Università degli studi di Messina*

## **STATUTO**

*(Ultimi aggiornamenti: DD.RR. n. 2376 del 3 Agosto 2010 e n. 2804 del 29 Settembre 2010 pubblicati sulla G.U.R.I. – Serie Generale n. 252 del 27 Ottobre 2010)*

### **TITOLO I DISPOSIZIONI GENERALI**

#### **Art. 1**

1. L'Università degli studi di Messina è una istituzione pubblica dotata di autonomia, che raccoglie la tradizione culturale dell'antico Studium messanense generale e la rinnova nella ricerca scientifica e nell'insegnamento, assecondando la vocazione mediterranea ed europea della città e della comunità dello stretto.
2. Nell'ambito dei principi di autonomia riconosciuti dalla Costituzione e specificati dalla legge, l'Università è retta dal presente Statuto e dai regolamenti universitari. L'Università, in ciascuna delle componenti in cui si articola ed in ciascuna delle attività svolte, si conforma al "*Codice di comportamento a tutela della persona nei luoghi di lavoro e di studio*" ed al "*Codice dei comportamenti nella comunità universitaria ispirati ad etica pubblica*".
- 2-bis. L'Università assicura, sotto tutti gli aspetti e in tutti gli ambiti della propria attività, la tutela dei principi di parità e pari opportunità, promuovendo le iniziative necessarie per svilupparne l'esercizio.
3. L'Università ha sede in Messina. Fuori dalla sede ufficiale possono essere costituite, ai fini del più efficace svolgimento dei compiti istituzionali, strutture per la didattica e la ricerca scientifica, nonché strutture amministrative e di servizio.
4. L'Università ha un gonfalone e uno stemma.

#### **Art. 2**

1. L'Università garantisce la libertà didattica e di ricerca, e promuove il diritto allo studio, operando secondo i principi di democraticità, di partecipazione, di imparzialità, di trasparenza e di efficienza.
2. L'Università organizza l'attività didattica e di ricerca, di base ed applicata, e ne favorisce lo sviluppo e la loro reciproca integrazione predisponendo i mezzi ed i servizi necessari. L'Università assicura l'autonomia delle strutture didattiche e scientifiche.

#### **Art. 3**

1. L'attività didattica si svolge nell'osservanza delle norme sugli ordinamenti didattici e sul diritto allo studio.
2. L'Università rilascia i titoli di studio previsti dalla legge.
3. L'attività di ricerca può essere svolta in collaborazione con altre Università o altri soggetti pubblici o privati, italiani o stranieri, anche mediante la costituzione di organismi e strutture di

servizio comuni, sulla base di apposite convenzioni o mediante la partecipazione a consorzi, a società o ad altre forme associative. L'Università garantisce la ricerca sia di base che applicata, e si adopera per favorirne lo sviluppo.

4. L'Università svolge anche attività di assistenza sanitaria, in connessione con l'insegnamento e la ricerca in campo medico, nei modi previsti dalla legge e dallo Statuto.

5. L'Università può svolgere attività di cooperazione e di consulenza con enti pubblici e privati.

#### Art. 4

1. L'Università impegna prioritariamente le sue risorse per lo svolgimento dei suoi compiti istituzionali didattici e di ricerca.

2. L'Università promuove, anche in collaborazione con le istituzioni scolastiche, con la Regione Siciliana e altri enti territoriali, con gli ordini e i collegi professionali e con altri soggetti pubblici e privati, iniziative per favorire l'orientamento degli studenti nella scelta dell'indirizzo di studio, l'assistenza di essi durante lo svolgimento dei corsi e l'avvio alle professioni. L'Università può organizzare corsi intensivi a carico del bilancio universitario al fine di consentire agli studenti che si trovano in situazioni di svantaggio una più efficace partecipazione all'attività didattica; istituire corsi serali per gli studenti lavoratori; assegnare borse di studio agli studenti meno abbienti e più meritevoli, nonché istituire provvidenze per la partecipazione ai corsi di dottorato, di specializzazione e di perfezionamento post-universitari. L'Università offre, in spirito di leale cooperazione, alle istituzioni pubbliche e private ogni supporto utile ad un ottimale esercizio delle loro funzioni al fine del miglioramento della qualità della vita e dello sviluppo occupazionale e sociale in genere della collettività. Adotta, anche in collaborazione con gli ordini professionali e le amministrazioni pubbliche, iniziative idonee a favorire l'acquisizione di diplomi di laurea a chi ne è sprovvisto ed organizza corsi di riqualificazione professionale.

L'Università promuove attività culturali favorendo anche l'organizzazione di strutture e di servizi autogestiti e lo scambio di studenti e docenti con paesi stranieri.

3. L'Università può curare la realizzazione di impianti sportivi e ricreativi, di mense, di residenze e di altri servizi collettivi, a favore di quanti in essa operano, anche in attuazione delle leggi sul diritto allo studio.

4. L'Università, riconoscendo l'importanza del ruolo svolto dal personale tecnico e amministrativo, assume iniziative per l'aggiornamento professionale dei propri dipendenti nonché di altri lavoratori, anche in attuazione delle leggi sui servizi didattici integrativi.

5. Sulla base di intese con altre Università o altri enti pubblici o privati, l'Università può istituire organismi o strutture aventi finalità didattiche, di ricerca, di servizi, consorzi, nonché poli didattici, scientifici e tecnologici dotati di autonomia finanziaria e di bilancio, nei limiti delle competenze loro assegnate.

6. Non è ammessa alcuna forma di collaborazione che non sia coerente con i fini istituzionali dell'Università e conforme ai principi del presente statuto. La regolamentazione e i mezzi di finanziamento delle attività svolte in collaborazione devono essere resi pubblici nelle forme e con le modalità previste dal Regolamento generale di Ateneo.

6-bis. L'Università può partecipare, dietro delibera del Senato accademico e del Consiglio di amministrazione, a società o ad altre associazioni di diritto privato per lo svolgimento di attività strumentali alle attività didattiche e di ricerca o comunque utili al fine di un ottimale conseguimento dei propri fini istituzionali. La delibera di partecipazione suddetta è tenuta a conformarsi ai seguenti principi e criteri direttivi:

- la documentata disponibilità delle risorse finanziarie o organizzative allo scopo richieste;
- la esclusiva destinazione alle finalità istituzionali dell'Università di eventuali dividendi spettanti all'Università stessa;

- la espressa previsione di patti parasociali a salvaguardia dell'Università in occasione di aumenti di capitale;
- la limitazione del concorso dell'Università, nel ripiano delle eventuali perdite, alla sola quota di partecipazione.

6-ter. La partecipazione dell'Università alle forme associative suddette può consistere nel comodato di beni, mezzi o strutture, con oneri a carico del comodatario. Il rilascio della licenza, onerosa o gratuita, del logo, a titolo di locazione o di conferimento in società o di merchandising, ferma in ogni caso la salvaguardia del prestigio dell'Università, è soggetto ad apposita autorizzazione da parte del Consiglio di amministrazione, sentito il parere del Senato accademico.

7. L'Università assume tutte le iniziative per garantire ai disabili la piena fruizione dei servizi e l'adempimento dei doveri d'ufficio.

#### **Art. 5**

Le modalità di accesso delle associazioni di volontariato alle strutture e ai servizi dell'Università sono disciplinate dal Regolamento generale.

#### **Art. 6**

L'Università si avvale, per l'adempimento dei compiti che la legge e lo statuto le assegnano, di contributi dello Stato, della Regione Siciliana e di altri soggetti pubblici e privati, dei contributi degli studenti, di rendite, donazioni o lasciti, di redditi di beni propri, di corrispettivi derivanti da contratti e da ogni altro provento previsto dalla legge.

### **TITOLO II ORGANI DI ATENEO**

#### **Art. 7**

1. Sono organi di governo dell'Università: il Rettore, il Senato accademico e il Consiglio di amministrazione.
2. È istituito il Consiglio degli studenti, organo unitario di rappresentanza degli studenti.
3. Sono istituiti, con funzioni consultive e propositive, il Collegio dei direttori di dipartimento, il Collegio dei coordinatori delle scuole di dottorato e quello dei segretari amministrativi.

#### **Art. 7-bis.**

1. In conformità al principio di operosità in seno alla istituzione universitaria, alle cariche elettive previste dal presente Statuto, nonché ai fondi d'Ateneo di finanziamento e cofinanziamento per la ricerca, l'accesso è consentito ai soli docenti scientificamente attivi.
2. Salvo che non sia diversamente disposto da leggi e da altri atti normativi di carattere nazionale, per docenti scientificamente attivi si intendono coloro che abbiano raggiunto, negli ultimi cinque anni, la soglia di produttività scientifica, per quantità e qualità, così come stabilita sulla base degli indicatori predeterminati dal Senato accademico, sentiti i Comitati d'Area e in conformità rispetto ai parametri determinati a livello nazionale.
3. È fatta eccezione alla disciplina di cui al precedente comma per i ricercatori che non abbiano più di cinque anni di anzianità di ruolo, sempre che gli stessi dimostrino di possedere una produzione scientifica pari ad almeno il trenta per cento del valore di produttività scientifica, per quantità e qualità, dell'area scientifico-disciplinare di appartenenza.

#### **Art. 8**

1. Il Rettore è eletto dai professori di ruolo, dai ricercatori, dai dirigenti amministrativi, dai rappresentanti degli studenti negli organi collegiali di governo dell'Università e nei Consigli di facoltà e dal personale tecnico-amministrativo. Il voto del personale tecnico-amministrativo viene conteggiato nella misura di un decimo del numero complessivo dei professori di ruolo, fuori ruolo e ricercatori aventi diritto al voto. Nell'ipotesi che il numero dei ricercatori sia superiore del due per cento a quello dei professori di ruolo e fuori ruolo, il valore del voto dei primi viene ridotto percentualmente sino ad eguagliare il numero dei secondi. L'elezione ha luogo a scrutinio segreto e si considera validamente effettuata qualora vi abbia partecipato la maggioranza degli aventi diritto al voto. In prima votazione, è eletto il candidato che abbia ottenuto la maggioranza dei voti degli aventi diritto. Per il caso che nessun candidato raggiunga il quorum suddetto, si procede ad una seconda votazione, al cui esito risulta eletto il candidato che abbia ottenuto la maggioranza dei voti validamente espressi. Ove nessun candidato consegua tale maggioranza, si fa luogo al ballottaggio tra i due candidati che hanno riportato il maggior numero dei voti. La votazione di ballottaggio è valida qualunque sia il numero dei votanti. In caso di parità, è eletto il candidato con maggiore anzianità nel ruolo.

2. Il Rettore è eletto tra i professori ordinari di ruolo ed a tempo pieno, dura in carica quattro anni ed è rieleggibile consecutivamente una sola volta. Lo stesso soggetto non può ripresentare la propria candidatura se non sono trascorsi tre anni dalla cessazione del secondo mandato.

3. La convocazione del corpo elettorale per la elezione del Rettore è fatta dal Decano o, in caso di assenza o impedimento, dal professore ordinario che lo segue in ordine di anzianità, almeno trenta giorni prima della data fissata per le votazioni. Le votazioni si devono svolgere almeno novanta giorni prima della scadenza del rettore in carica, secondo un calendario prestabilito e con un intervallo da tre a sette giorni tra una votazione e l'altra. Almeno venti giorni prima della data fissata per le votazioni sono presentate al Decano le candidature ed i programmi relativi, che vengono tempestivamente ed adeguatamente pubblicizzati a cura e spese dell'amministrazione universitaria. I voti espressi in favore di un eleggibile che non abbia presentato preventivamente la propria candidatura ed il proprio programma sono nulli.

4. Il candidato che abbia ottenuto la maggioranza dei voti prescritta è proclamato eletto dal Decano al quale egli comunica formalmente l'accettazione entro cinque giorni dalla proclamazione. Il Rettore eletto entra in carica all'inizio dell'anno accademico o anticipatamente in caso di vacanza della carica intervenuta dopo la sua elezione.

5. Nel caso di mancata accettazione o di cessazione anticipata del Rettore dalla carica, il Decano indice nuove elezioni entro trenta giorni. Il Rettore eletto a seguito di cessazione anticipata del Rettore uscente subentra nella carica il giorno dopo la comunicazione di accettazione e conserva la carica fino al completamento del quadriennio successivo all'anno accademico in corso.

6. Il Rettore nomina tra i professori di prima fascia a tempo pieno un Prorettore vicario che lo sostituisce in caso di assenza o di impedimento. In caso di cessazione anticipata del Rettore dalla carica, il Prorettore vicario esercita le funzioni rettorali di ordinaria amministrazione. La cessazione anticipata del Rettore dalla carica è comunicata immediatamente dal Prorettore vicario al Senato accademico appositamente convocato.

6-bis. Il Rettore ha altresì facoltà di nominare un collegio di Prorettori con competenze diversificate per aree operative e di designarne il coordinatore. Il Rettore può delegare a professori di ruolo o ricercatori l'esercizio di funzioni rettorali per settori organici o con riguardo a competenze determinate. Le nomine e le deleghe sono conferite con decreto e possono essere in ogni tempo revocate.

7. Il Rettore è nominato con decreto del Ministero dell'università e della ricerca.

8. Il Rettore è il rappresentante legale dell'Università. Spetta al Rettore:

a) presentare all'inizio dell'anno accademico una relazione pubblica sullo stato dell'Ateneo;

- b) convocare e presiedere il Senato accademico e il Consiglio di amministrazione, fissarne l'ordine del giorno e vigilare sull'esecuzione delle rispettive deliberazioni;
  - b-bis) vigilare sulla realizzazione della programmazione triennale deliberata dal Senato accademico;
  - b-ter) curare la realizzazione dei progetti di interesse generale e qualificati dal Senato accademico come strategici per l'Ateneo nei settori della didattica, dell'alta formazione, della ricerca scientifica e tecnologica, anche affidandone la gestione ad apposite strutture dell'Ateneo;
  - c) adottare direttive generali per assicurare il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione centrale e delle singole strutture universitarie, formulando criteri organizzativi atti a garantire la individuazione delle responsabilità;
  - d) garantire l'autonomia didattica e di ricerca dei docenti;
  - d-bis) adottare i provvedimenti concernenti il reclutamento, lo stato giuridico ed economico ed il conferimento di incarichi al personale docente;
  - e) stipulare contratti e convenzioni tra Università e amministrazioni pubbliche o altri soggetti, pubblici e privati, salva diversa disposizione di legge, del presente Statuto e dei regolamenti di Ateneo;
  - f) promuovere l'azione disciplinare nei confronti del personale e degli studenti, e comminare le relative sanzioni, salvo diverse disposizioni di legge;
  - g) adottare i provvedimenti indifferibili per il buon funzionamento dell'Università di competenza del Senato accademico e del Consiglio di amministrazione, presentandoli, per la ratifica, alla riunione immediatamente successiva;
  - h) adottare ogni altro provvedimento che lo statuto o i regolamenti di ateneo attribuiscono alla sua competenza.
9. (*abrogato*)
10. (*abrogato*)

#### **Art. 9**

1. Il Senato accademico è composto dal Rettore, dal Prorettore vicario, dai Presidi di Facoltà, nonché da tre professori ordinari o straordinari di ruolo, tre professori associati di ruolo confermati e tre ricercatori confermati, scelti secondo le modalità di cui al comma 3, in rappresentanza delle seguenti aree scientifico-disciplinari presenti nell'ateneo:
- 1) Scienze matematiche, informatiche e dell'ingegneria;
  - 2) Scienze fisiche, della terra e agrarie;
  - 3) Scienze chimiche;
  - 4) Scienze biologiche;
  - 5) Scienze dell'antichità, filologico - letterarie e storico - artistiche;
  - 6) Scienze storiche, filosofiche, pedagogiche e psicologiche;
  - 7) Scienze giuridiche;
  - 8) Scienze mediche e veterinarie;
  - 9) Scienze economiche, statistiche, politiche e sociali.
2. Le aree scientifico - disciplinari sono costituite almeno da tre discipline diverse coperte da tre professori di ruolo.
3. La rappresentanza di cui al primo comma è determinata procedendo preliminarmente al sorteggio della componente cui va attribuito l'elettorato passivo per ciascuna area. Successivamente si procede all'elezione del rappresentante per ogni area disciplinare.
4. L'elettorato attivo, all'interno di ciascuna area, spetta a tutti i professori di prima e seconda fascia, di ruolo e fuori ruolo, ed a tutti i ricercatori.

5. I rappresentanti delle aree scientifico-disciplinari sono nominati con decreto rettorale, durano in carica quattro anni e sono rieleggibili consecutivamente una sola volta. Lo stesso soggetto non può riassumere la carica se non sono trascorsi tre anni dalla cessazione del secondo mandato.

6. Fanno altresì parte del Senato accademico: il Vice presidente del Collegio dei direttori di dipartimento; quattro studenti eletti secondo le modalità di cui al Regolamento per l'elezione delle rappresentanze in seno agli Organi collegiali dell'Ateneo, i quali durano in carica due anni e non sono rieleggibili; due rappresentanti del personale tecnico-amministrativo, i quali durano in carica tre anni e sono rieleggibili consecutivamente una sola volta. Lo stesso soggetto non può ripresentare la propria candidatura se non sono trascorsi due anni dalla cessazione del secondo mandato.

*6-bis. (abrogato)*

*6-ter.* Un rappresentante degli assegnisti di ricerca, nonché un rappresentante della categoria dei dottorandi ed uno degli specializzandi partecipano con voto deliberativo alle sedute del Senato accademico limitatamente ai punti all'ordine del giorno riguardanti argomenti specificamente attinenti alle categorie rappresentate. Durano in carica due anni e non sono rieleggibili.

7. In presenza del Rettore, il Prorettore vicario partecipa alle sedute con voto consultivo.

*7-bis.* Alle sedute del Senato accademico, in caso di assenza motivata di uno dei Presidi, partecipa con pieno diritto in sua vece, il Preside vicario.

8. Alle sedute del Senato accademico partecipa con voto consultivo il Direttore amministrativo, che esercita funzioni di segretario. In caso di impedimento, le funzioni di segretario verbalizzante, sono svolte, su delega del Direttore amministrativo, da un dirigente dell'Ateneo.

9. Il Rettore può invitare a partecipare alle discussioni del Senato accademico i Prorettori, i Delegati rettorali, esperti e, per le materie di particolare interesse per gli studenti, il Presidente del Consiglio degli studenti.

*9-bis.* Alle riunioni del Senato accademico partecipa, senza diritto di voto, il Coordinatore del Collegio dei prorettori.

10. Il Senato accademico è organo di indirizzo e di controllo ed esercita le competenze relative alla programmazione delle attività didattiche e di ricerca dell'Università, fatte salve le specifiche attribuzioni delle singole strutture didattiche e scientifiche. In particolare, spetta al Senato accademico:

- a) approvare, sentito il Consiglio di amministrazione, la programmazione triennale dell'Università;
- b) approvare l'offerta formativa e, sulla base della programmazione triennale dell'Università, programmi e progetti annuali, generali o settoriali, inerenti all'attività didattica e di ricerca;

*b-bis) (abrogato);*

*c) (abrogato);*

*d) (abrogato);*

*e) (abrogato);*

*f) (abrogato);*

g) assumere tutte le iniziative idonee a promuovere le attività didattiche e di ricerca scientifica in cooperazione con Università, amministrazioni dello Stato e enti pubblici e privati, italiani e stranieri;

h) laddove prescritto, esercitare sugli atti delle Facoltà e delle altre strutture didattiche, scientifiche e di servizio il controllo di legittimità e, limitatamente ai casi previsti dal presente Statuto, il controllo di merito.

11. Sono inoltre sottoposti alla deliberazione del Senato accademico:

- a) la definizione dei criteri per la ripartizione delle risorse finanziarie e del personale tecnico-amministrativo tra le strutture didattiche, scientifiche e di servizio;

- b) la ripartizione dei posti di professore di ruolo e di ricercatore universitario tra le Facoltà, tenuto conto del criterio della oggettiva carenza dei settori scientifico-disciplinari;
  - b-bis) l'adozione di ogni altro provvedimento riguardante i professori e ricercatori;
  - b-ter) la distribuzione di assegni di ricerca, borse di studio e altre provvidenze;
  - b-quater) la determinazione dei criteri di ripartizione dei contributi destinati alla ricerca;
  - b-quinquies) l'approvazione dei regolamenti d'Ateneo, ad eccezione di quelli riservati alla competenza del Consiglio di Amministrazione e, sentito il Consiglio di amministrazione, delle modifiche statutarie;
  - c) (abrogato);
  - d) (abrogato);
  - e) la istituzione, anche su proposta delle Facoltà e dei Dipartimenti interessati e sentito il Consiglio di Amministrazione, di strutture didattiche, scientifiche e di servizio, ordinarie e speciali;
  - e-bis) (abrogato);
  - f) ogni altro argomento per il quale sia prescritta o il Rettore ritenga opportuna la deliberazione del Senato.
12. Il Senato accademico è convocato dal Rettore, in via ordinaria, di norma ogni trenta giorni; in via straordinaria, ove occorra o quando almeno un quarto dei componenti presenta una richiesta motivata al Rettore.
13. Il Senato accademico vota di regola a scrutinio palese e delibera a maggioranza semplice, quando non sia prevista una diversa maggioranza. In caso di parità di voti prevale la proposta che ha ottenuto il voto favorevole del Rettore.
14. Il Senato accademico può istituire commissioni con funzioni referenti.

#### **Art.10**

1. Compongono il Consiglio di amministrazione:
- a) il Rettore;
  - b) il Prorettore vicario;
  - c) il Direttore amministrativo;
  - d) due professori ordinari o straordinari di ruolo;
  - e) due professori associati di ruolo confermati;
  - f) due ricercatori confermati;
  - g) tre studenti aventi i requisiti di cui all'art. 46;
  - h) due rappresentanti del personale tecnico-amministrativo.
- 1-bis. Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte dal Direttore amministrativo. In caso di impedimento, dette funzioni, sono svolte, su delega del Direttore amministrativo, da un dirigente dell'Ateneo.
2. Del Consiglio di amministrazione fanno anche parte un rappresentante dei soggetti pubblici e un rappresentante dei soggetti privati che contribuiscono al bilancio dell'Università, ciascuno dei quali versa annualmente una somma, accettata dal Consiglio di amministrazione, senza vincolo di destinazione, non inferiore allo 0.5 per cento del finanziamento ministeriale relativo all'anno precedente per il funzionamento dell'Università.
3. Al Consiglio di amministrazione partecipano con voto consultivo: il Direttore regionale dell'Agenzia delle entrate - Ufficio di Messina, in rappresentanza del Governo, un membro designato dalla Regione Siciliana, uno dalla Provincia regionale di Messina, uno dal Comune di Messina, ed uno dalla Provincia di Reggio Calabria.
- 3-bis. Il Rettore può invitare a partecipare alle discussioni del Consiglio di amministrazione i Prorettori, i Delegati rettorali, esperti e, per le materie di particolare interesse per gli studenti, il Presidente del Consiglio degli studenti.

3-ter Alle riunioni del Consiglio di amministrazione partecipa, senza diritto di voto, il Coordinatore del Collegio dei prorettori.

4. I membri indicati nei commi 2 e 3 non possono appartenere al personale docente e tecnico-amministrativo dell'ateneo, né avere rapporti di lavoro, contratti in corso o liti pendenti con l'Università. La mancata designazione dei membri di cui ai commi 2 e 3, non inficia la regolare costituzione dell'organo.

5. Ogni Facoltà non può esprimere più di un rappresentante elettivo in seno al Consiglio di amministrazione, ad eccezione degli studenti e del personale tecnico-amministrativo. Le elezioni per la designazione dei membri elettivi di cui alle lettere d), e), f) g) ed h) del comma 1, si svolgono all'interno delle rispettive categorie. Partecipano al Consiglio gli eletti che, nell'ambito della categoria di appartenenza, conseguono la percentuale più alta. L'elettorato attivo per l'elezione del rappresentante dei ricercatori spetta anche ai ricercatori non confermati.

6. I membri elettivi chiamati a far parte del Consiglio di amministrazione sono nominati con decreto del Rettore.

7. I componenti il Consiglio di amministrazione durano in carica tre anni, e sono rieleggibili consecutivamente una sola volta. Lo stesso soggetto non può riassumere la carica se non sono trascorsi due anni dalla cessazione del secondo mandato. I rappresentanti degli studenti durano in carica due anni e non sono rieleggibili.

8. Il Regolamento generale disciplina le modalità e i criteri per l'elezione dei professori, dei ricercatori, degli studenti e del personale tecnico-amministrativo, in osservanza dei principi di cui al comma 5 del presente articolo. In caso di sopravvenienza di una causa di incompatibilità o di decadenza e in caso di cessazione anticipata dalla carica si fa luogo alla surroga, fermo restando quanto stabilito dal comma 5. I componenti subentranti durano in carica fino alla scadenza del triennio.

#### **Art. 11**

1. Il Consiglio di amministrazione sovrintende alla gestione amministrativa, finanziaria e patrimoniale dell'Ateneo.

2. Spetta in particolare al Consiglio di amministrazione:

a) approvare il bilancio annuale di previsione dell'università e il conto annuale consuntivo, su proposta del Rettore, sentito il Senato accademico;

a-bis) approvare, sentito il Senato Accademico, il regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità e tutti i regolamenti che disciplinano in modo diretto ed esclusivo materie finanziarie e contabili, nonché la gestione della spesa;

a-ter) deliberare in merito al reclutamento del personale tecnico-amministrativo in rispondenza ai canoni di funzionalità, efficienza ed efficacia dell'amministrazione ed in conformità alla programmazione del fabbisogno di Ateneo ed adottare ogni altro provvedimento riguardante il personale tecnico-amministrativo suddetto, tenendo conto dei criteri fissati dal Senato accademico ex art. 9, comma 1, lett. a);

b) ripartire tra le strutture didattiche, scientifiche e di servizio le risorse finanziarie ed il personale tecnico-amministrativo, sulla base dei criteri stabiliti dal Senato accademico;

b-bis) determinare, in applicazione dei criteri definiti dal Senato accademico, le risorse finanziarie destinate a contratti a tempo determinato e di collaborazione occasionale o coordinata e continuativa in ambito didattico, scientifico ed amministrativo;

b-ter) deliberare, in applicazione dei criteri definiti dal Senato accademico, le risorse finanziarie per assegni di ricerca, borse di studio e altre provvidenze;

c) (abrogato);

d) ripartire, in applicazione dei criteri definiti dal Senato accademico, i fondi destinati alla ricerca;



- e) fissare, sentito il Senato accademico, l'ammontare della tassa d'iscrizione e dei contributi universitari per le attività formative offerte dall'Ateneo;
  - f) (*abrogato*);
  - g) deliberare, su proposta del Senato accademico, le risorse finanziarie da destinare alle acquisizioni ed alla gestione in genere del patrimonio edilizio, nonché alle forniture di beni e servizi indispensabili allo svolgimento delle attività didattiche, scientifiche e di servizio se non rientranti nelle competenze di altra struttura universitaria;
  - h) gestire i diritti brevettuali e le quote universitarie di partecipazione ad organismi privati, a società consortili ed a società di spin-off per il loro sfruttamento;
  - i) (*abrogato*);
  - j) deliberare le risorse necessarie alla copertura assicurativa dei responsabili delle unità organizzative tecnico-amministrative, delle strutture didattiche, scientifiche e di servizio, nonché dei componenti degli organi d'Ateneo. La copertura è limitata alla responsabilità civile per danni cagionati a terzi nell'esercizio delle proprie funzioni istituzionali (fatti, atti od omissioni) purché non commessi con dolo o colpa grave;
  - j-bis) deliberare in merito a comodati e ad accettazioni di donazioni, sentito il Senato accademico;
  - j-ter) deliberare in merito a transazioni ed a contenziosi;
  - j-quater) deliberare in merito a scarico, permuta e trasferimento di beni inventariabili;
  - k) deliberare su ogni altro argomento per il quale sia prescritta o sia opportuna una deliberazione consiliare.
3. Il Consiglio di amministrazione è convocato dal Rettore di norma, in via ordinaria, ogni trenta giorni, e in via straordinaria, ove occorra, o quando almeno un terzo dei componenti presenti una richiesta motivata al Rettore.
4. Il Consiglio di amministrazione delibera a maggioranza semplice; in caso di parità di voti prevale la proposta che ha ottenuto il voto favorevole del Rettore.
5. (*abrogato*).

## **Art. 12**

1. Il Consiglio degli studenti, organo unitario di rappresentanza degli studenti, è composto da due studenti per ogni Facoltà, eletti dai rappresentanti degli studenti presso ciascun Consiglio di Facoltà, al loro interno. Il Regolamento degli studenti stabilisce i criteri e le procedure per le elezioni.
2. Il Consiglio è costituito con decreto rettorale e dura in carica due anni.
3. Il Consiglio esprime parere obbligatorio sugli schemi di deliberazione concernenti:
- a) la programmazione triennale dell'Università;
  - b) il bilancio di previsione dell'Università;
  - c) il diritto allo studio;
  - d) gli indirizzi del Senato accademico per l'organizzazione dell'attività didattica;
  - e) la determinazione di contributi e tasse a carico degli studenti.
- Gli schemi di deliberazione sono trasmessi dal Rettore al Consiglio che esprime il proprio parere nel termine di venti giorni, decorso il quale possono essere portati all'esame dell'organo competente.
4. Gli organi di governo dell'Università possono chiedere il parere del Consiglio su materie di interesse degli studenti.
5. Alla fine di ogni anno accademico il Consiglio redige la relazione annuale sulla organizzazione generale della didattica e sul complesso dei servizi predisposti per gli studenti. La relazione è inviata al Rettore, al Senato accademico e al Consiglio di amministrazione.

6. Il Consiglio adotta, e il Senato accademico approva, le regole generali delle attività culturali, sportive e ricreative autogestite dagli studenti.
7. Il Presidente del Consiglio degli studenti, o un suo delegato, partecipa alle sedute della commissione disciplinare, limitatamente ai procedimenti a carico degli studenti.
8. L'organizzazione e i lavori del Consiglio degli studenti sono disciplinati da un regolamento interno.

#### **Art. 12-bis**

1. Il Collegio dei direttori di dipartimento è composto da tutti i Direttori di dipartimento ed è presieduto dal Rettore. Il Collegio dei direttori delle scuole di dottorato è composto dai Direttori delle scuole ed è presieduto dal Rettore. Ciascun collegio elegge, tra i propri componenti, un vice presidente che dura in carica tre anni ed è rieleggibile consecutivamente una sola volta. Lo stesso soggetto non può riassumere la carica se non sono trascorsi due anni dalla cessazione del secondo mandato.
2. I Collegi formulano proposte in tema di alta formazione e di ricerca, fermi restando i poteri di indirizzo del Senato accademico, ed esprimono pareri su tutte le questioni che attengono alla gestione dei Dipartimenti e delle Scuole di dottorato.

#### **Art. 12-ter**

1. Il Collegio dei segretari amministrativi è composto dai Segretari amministrativi dei centri con autonomia finanziaria e di bilancio ed è presieduto dal Direttore amministrativo. Il Collegio elegge, tra i suoi componenti, un vicepresidente, che dura in carica quattro anni ed è rieleggibile consecutivamente una sola volta. Lo stesso soggetto non può riassumere la carica se non sono trascorsi tre anni dalla cessazione del secondo mandato.
2. Il Collegio cura l'aggiornamento e formula proposte in ordine alla gestione amministrativo-contabile dei centri con autonomia finanziaria e di bilancio. Approfondisce le problematiche amministrativo-contabili, patrimoniali, negoziali e fiscali al fine di assicurare un'uniforme gestione funzionale ai centri con autonomia finanziaria e di bilancio.

### **TITOLO III STRUTTURE PER LA DIDATTICA, LA RICERCA E L'ASSISTENZA SANITARIA**

#### **Art. 13**

1. Per lo svolgimento delle attività didattiche l'Università è organizzata in Facoltà, articolate in corsi di studio, in strutture didattiche speciali ed in poli didattici.
2. Per lo svolgimento delle attività di ricerca scientifica l'Università è organizzata in Dipartimenti, in Centri interdipartimentali, in strutture speciali per la ricerca scientifica ed in poli scientifico tecnologici.
3. L'Azienda ospedaliera universitaria "Policlinico Gaetano Martino" è la struttura fondamentale ove si svolge l'attività didattica, scientifica e assistenziale della Facoltà di Medicina e Chirurgia. L'organizzazione e l'attività di assistenza sanitaria dell'Azienda ospedaliera universitaria "Policlinico Gaetano Martino" sono disciplinate, in conformità ai principi stabiliti dalla legge, dalle norme e dagli atti aziendali che specificamente le riguardano.

#### **Art. 14**

1. La Facoltà programma e coordina l'attività didattica e lo svolgimento dei corsi di studio, in conformità al Regolamento didattico di ateneo, per il conseguimento delle lauree, delle lauree magistrali e dei diplomi di specializzazione.
2. Sono organi della Facoltà:
  - il Consiglio di Facoltà;
  - il Preside;
  - i Consigli di corso di studio.
3. In ogni Facoltà può essere costituito un Consiglio di presidenza. La composizione, le attribuzioni ed il funzionamento del Consiglio di presidenza sono stabiliti da apposito regolamento.
4. (*abrogato*).

#### **Art. 15**

1. Il Consiglio di Facoltà è composto da tutti i professori di ruolo e fuori ruolo, dai ricercatori della Facoltà e dai rappresentanti degli studenti in numero pari al 15% dei componenti non studenti della Facoltà. Il numero dei ricercatori non può essere superiore a quello dei professori di ruolo. Nel caso sia superiore, il numero dei primi viene diminuito fino ad eguagliare quello dei secondi con successive esclusioni a partire dal meno anziano in ruolo. In caso di pari anzianità nel ruolo si prende in considerazione l'età anagrafica. Al Consiglio di Facoltà partecipano altresì, con voto deliberativo, i rappresentanti elettivi del personale tecnico amministrativo della Facoltà in numero di uno se gli aventi diritto al voto sono inferiori a dieci, o in numero di due se gli aventi diritto al voto sono pari o superiori a dieci, nonché il Capo-ufficio della segreteria degli studenti della Facoltà, quest'ultimo con voto consultivo.
2. (*abrogato*).
3. Per lo svolgimento dei compiti di cui all'articolo precedente il Consiglio provvede:
  - a) all'approvazione del regolamento di Facoltà;
  - b) alla elaborazione dei piani didattici annuali e pluriennali della Facoltà (vincolanti per la Facoltà stessa), alla richiesta di posti di professore di ruolo e di ricercatore, alla destinazione degli stessi ai settori scientifico-disciplinari ed alla richiesta dei bandi di concorso;
  - c) alla copertura degli insegnamenti attivati, nei modi previsti dalla legge;
  - d) alla proposta di nomina di studiosi o esperti di alta qualificazione scientifica o professionale al fine di sopperire a particolari esigenze didattiche per lo svolgimento di insegnamenti anche non fondamentali o caratterizzanti, quando non sia possibile provvedervi con professori o ricercatori universitari in servizio, nonché alla proposta di studiosi o esperti di alta qualificazione scientifica o professionale per lo svolgimento di corsi integrativi di insegnamento attivati. La materia è disciplinata da appositi regolamenti di Ateneo, in conformità ai principi contenuti nel D.M. 21 maggio 1998, n.242;
  - e) alla attribuzione dei compiti didattici ai professori e ai ricercatori;
  - f) sulle istanze dei professori e dei ricercatori volte ad ottenere l'esenzione dall'attività didattica per motivi di studio, nei limiti stabiliti dalla legge;
  - g) alla approvazione dei piani di studio individuali in mancanza di Consigli di corso di studio;
  - h) alla proposta di attivazione di corsi intensivi, a carico del bilancio universitario, in conformità alle leggi sul diritto allo studio;
  - i) alla formulazione dei criteri direttivi per la utilizzazione del personale tecnico amministrativo;
  - j) alla stipula di contratti e convenzioni tra la Facoltà e istituzioni e soggetti pubblici e privati alle condizioni e nei limiti degli importi fissati dal Senato accademico e dal Consiglio di amministrazione;
  - k) alla gestione dei fondi e degli altri beni assegnati alla Facoltà.

4. Il Consiglio, inoltre, formula proposte per l'organizzazione del servizio di tutorato e l'utilizzazione remunerata degli studenti per servizi di interesse della Facoltà nelle forme previste dalla legge; nonché per il coordinamento generale delle attività didattiche, la individuazione degli obiettivi e la definizione annuale delle linee programmatiche dell'Università; provvede, a quanto altro attribuito alla sua competenza dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti universitari.
5. Alle sedute concernenti i professori di prima fascia partecipano soltanto i professori di prima fascia; a quelle concernenti i professori di seconda fascia partecipano tutti i professori di ruolo; a quelle concernenti i ricercatori partecipano i professori di ruolo ed i ricercatori.
6. Alle sedute riguardanti la ripartizione dei posti di professore di ruolo e di ricercatore nell'ambito dei settori scientifico-disciplinari, la richiesta del bando dei relativi concorsi, nonché la copertura degli insegnamenti per affidamento, o per supplenza o mediante contratti, partecipano solo i professori di ruolo ed i ricercatori.
7. Gli studenti partecipano soltanto alle sedute nelle quali si tratta dell'organizzazione generale della didattica e dei servizi, della determinazione dei piani di studio individuali e della individuazione degli obiettivi per la definizione delle linee di sviluppo della Facoltà e dell'Università.
8. I rappresentanti elettivi del personale tecnico-amministrativo partecipano soltanto alle sedute riguardanti il personale stesso; il Capo ufficio della segreteria degli studenti partecipa soltanto alle sedute nelle quali si tratta dell'organizzazione della didattica.
9. Alla attribuzione dei compiti didattici, sentiti gli interessati, provvede il Consiglio, nella sua composizione limitata ai professori di ruolo o fuori ruolo e ai ricercatori, nel rispetto della libertà di insegnamento e delle competenze scientifiche di ognuno, salvi i diritti fissati dalla legge.
10. Il professore di ruolo di prima fascia, presente all'adunanza, con minore anzianità nel ruolo, svolge le funzioni di segretario del consiglio.

#### **Art. 16**

1. Il Preside è eletto tra i professori di ruolo ordinari o straordinari della Facoltà, secondo le modalità stabilite dal Regolamento generale ed è nominato con decreto del Rettore. L'elettorato attivo spetta ai professori di ruolo e fuori ruolo, nonché ai ricercatori e ai rappresentanti degli studenti e del personale tecnicoamministrativo che compongono il Consiglio di facoltà. Gli elettori sono convocati dal Decano della Facoltà. Si applicano in quanto compatibili, le disposizioni contenute nei commi 1-6 dell'art. 8 dello Statuto.
2. Il Preside dura in carica quattro anni ed è rieleggibile consecutivamente una sola volta. Lo stesso soggetto non può ripresentare la propria candidatura se non sono trascorsi tre anni dalla cessazione del secondo mandato. Il Preside designa un vicario tra i professori ordinari o straordinari che lo sostituisce in caso di impedimento o assenza, e può nominare uno o più delegati tra i professori di ruolo o fuori ruolo e tra i ricercatori confermati facenti parte del Consiglio di Facoltà. Il vicario e i delegati sono nominati con decreto rettorale.
3. Il Preside rappresenta la Facoltà, convoca e presiede il Consiglio di Facoltà, fissa l'ordine del giorno, e ne attua le deliberazioni. In particolare spetta al Preside:
  - a) organizzare l'attività didattica e vigilare sull'andamento della Facoltà;
  - b) provvedere alla gestione ordinaria dei fondi e dei beni assegnati alla Facoltà, nei limiti fissati dal regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, nonché dal Consiglio di Facoltà;
  - c) presentare, alla fine di ogni anno accademico, una relazione sullo stato della Facoltà al Consiglio e al Rettore.

#### **Art. 17**

1. Nelle Facoltà che comprendono più corsi di studio sono istituiti i rispettivi Consigli.
2. Fanno parte dei Consigli previsti nel primo comma i professori di ruolo e i ricercatori afferenti ai corsi, nonché rappresentanti degli studenti. Alle sedute del Consiglio partecipano, altresì, i professori a contratto ed i supplenti con voto consultivo; alle sedute aventi ad oggetto questioni che coinvolgono il personale tecnico-amministrativo può partecipare, con voto consultivo, su invito del Presidente, un rappresentante del personale stesso.
3. Ogni Consiglio è presieduto da un professore di ruolo, Coordinatore, eletto tra i suoi componenti secondo le modalità stabilite dal regolamento di Facoltà e nominato con decreto rettorale.
4. Il Coordinatore dura in carica quattro anni ed è rieleggibile consecutivamente una sola volta. Lo stesso soggetto non può riassumere la carica se non sono trascorsi tre anni dalla cessazione del secondo mandato.
5. Il Coordinatore convoca e presiede il Consiglio, ne fissa l'ordine del giorno e ne attua le deliberazioni.
6. È compito del Consiglio collaborare con la Facoltà nell'organizzazione e nel coordinamento delle attività didattiche; esprimere pareri e fare proposte su ogni questione attinente al corso di studio, compresa la destinazione dei posti di ruolo e l'attivazione degli insegnamenti di competenza del Consiglio di Facoltà; esaminare e approvare i piani di studio degli studenti, in conformità alle direttive impartite dal Consiglio di Facoltà; adottare ogni altra deliberazione prevista dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti universitari.
- 7 (*abrogato*).

#### **Art. 18**

1. Le Scuole di specializzazione provvedono alla formazione di specialisti in settori professionali determinati, con la collaborazione delle Facoltà e dei Dipartimenti.
2. Le Scuole di specializzazione sono istituite con decreto del Rettore su proposta del Consiglio di Facoltà, approvata dal Senato accademico, sentito il Consiglio di amministrazione.
3. Ciascuna Scuola, anche se comprendente più indirizzi, ha un Consiglio direttivo, composto dai docenti della Scuola e dai rappresentanti degli specializzandi. Il Consiglio sovrintende a tutte le attività della Scuola, ne coordina i corsi ed elegge un Direttore che lo presiede tra i docenti di ruolo della Scuola. Il Direttore è nominato con decreto del Rettore, convoca e presiede il Consiglio e cura l'attuazione delle deliberazioni consiliari.
4. Il Direttore della Scuola rimane in carica quattro anni ed è rieleggibile consecutivamente una sola volta. Lo stesso soggetto non può riassumere la carica se non sono trascorsi tre anni dalla cessazione del secondo mandato. Considerati i nuovi ordinamenti delle Scuole, tale norma non si applica in caso di mancanza, all'interno del Consiglio della Scuola, di altro professore del previsto settore scientifico-disciplinare.
5. Il regolamento della Scuola stabilisce il numero e le modalità di elezione dei rappresentanti degli specializzandi e disciplina lo svolgimento dei lavori del Consiglio.

#### **Art. 19**

I dottorati di ricerca e le Scuole di dottorato afferiscono presso i Dipartimenti interessati, abilitati allo scopo, anche in consorzio con Dipartimenti di altre Università, secondo le vigenti disposizioni di legge.

#### **Art. 20**

1. Ai Dipartimenti afferiscono i professori e i ricercatori di uno o più settori disciplinari, presenti nell'Ateneo, e che chiedono di farvi parte. I Dipartimenti possono articolarsi in più sezioni con

organi e competenze distinte. I professori e i ricercatori che non esercitano la facoltà di scelta sono assegnati a un Dipartimento con delibera del Senato accademico, sentiti gli interessati e tenuto conto delle loro competenze. Il Senato accademico interpella, prima dell'assegnazione, il Dipartimento cui intende destinarli.

2. Nessun professore o ricercatore può far parte di più Dipartimenti. Resta salvo il diritto dei professori e dei ricercatori di accedere direttamente ai finanziamenti per la ricerca.

3. Il Regolamento generale stabilisce i presupposti e il procedimento per la costituzione dei Dipartimenti e le modalità per l'ammissione dei professori e dei ricercatori. Per la costituzione di un Dipartimento occorre la partecipazione di un numero minimo di quarantacinque tra professori e ricercatori, di cui almeno un quarto professori.

4. La costituzione di un Dipartimento presuppone l'individuazione delle risorse materiali e del personale tecnico - amministrativo necessari per il suo funzionamento, in relazione alla struttura e alle finalità del Dipartimento stesso.

#### **Art. 21**

1. Il Dipartimento promuove e coordina l'attività di ricerca scientifica; concorre, nelle forme previste dai regolamenti universitari e dal regolamento di Dipartimento, allo svolgimento delle attività didattiche, nonché alle attività istituzionali dei dottorati di ricerca e delle Scuole di dottorato, secondo le disposizioni della legge e dei regolamenti universitari. Può proporre, al Senato accademico, che delibera sentito il Consiglio di amministrazione, la istituzione di Centri di ricerca. Esprime pareri nelle materie indicate nell'art.85 (Attribuzioni del Dipartimento) del DPR n.382/80 e successive modificazioni ed integrazioni e, a norma dello stesso articolo, collabora con tutti gli organismi ivi indicati.

2. È salva in ogni caso la libertà di ricerca dei singoli professori e ricercatori.

#### **Art. 22**

1. Sono organi del Dipartimento:

- il Consiglio
- il Direttore
- la Giunta.

#### **Art. 23**

1. Il Consiglio di Dipartimento provvede allo svolgimento dei compiti di cui al precedente art. 21.

In particolare spetta al Consiglio:

- a) approvare il piano finanziario e le richieste di finanziamento;
- b) definire i criteri generali per la utilizzazione dei fondi assegnati al Dipartimento;
- c) stabilire i criteri generali per l'utilizzazione del personale tecnico-amministrativo, degli spazi e degli strumenti;
- d) approvare il bilancio preventivo e il conto consuntivo;
- e) deliberare la partecipazione a Centri di ricerca ed a Centri di servizio dell'Ateneo nonché ad altre istituzioni scientifiche;
- f) deliberare la stipula di contratti e convenzioni tra il Dipartimento ed istituzioni e soggetti pubblici e privati, alle condizioni e nei limiti degli importi fissati dal Senato accademico e dal Consiglio di amministrazione;
- g) esercitare ogni altra funzione che lo Statuto e i regolamenti universitari gli attribuiscono.

2. Il Consiglio è composto da tutti i professori di ruolo e fuori ruolo, dai ricercatori afferenti al Dipartimento, dal Segretario amministrativo, da un rappresentante degli iscritti ai dottorati di ricerca, da un rappresentante dei titolari di assegni di ricerca, nonché da un rappresentante del

personale tecnico-amministrativo. Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte dal Segretario amministrativo il quale, per le materie che attengono alla didattica ed alla ricerca, ha voto consultivo, deliberativo per ogni altra materia. Analoghi poteri ha il rappresentante del personale tecnico-amministrativo. Il regolamento di Dipartimento stabilisce le modalità per la elezione dei rappresentanti elettivi e la loro durata in carica.

#### **Art. 24**

1. Il Direttore di Dipartimento rappresenta il Dipartimento, presiede il Consiglio e la Giunta di Dipartimento e ne attua le deliberazioni; vigila sull'andamento del Dipartimento e ne riferisce almeno una volta all'anno al Consiglio di Dipartimento e al Rettore; svolge ogni altro compito attribuitogli dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti di Ateneo.

2. Il Direttore è eletto dal Consiglio di Dipartimento fra i professori di ruolo, secondo modalità stabilite dal regolamento di Dipartimento, ed è nominato con decreto del Rettore. Il Direttore dura in carica tre anni ed è rieleggibile consecutivamente una sola volta. Lo stesso soggetto non può riassumere la carica se non sono trascorsi due anni dalla cessazione del secondo mandato.

#### **Art. 25**

1. La Giunta del Dipartimento coadiuva il Direttore nello svolgimento dei suoi compiti ed esercita le funzioni delegate dal Consiglio. La Giunta è presieduta dal Direttore del Dipartimento ed è composta, in misura paritaria, da professori di ruolo e fuori ruolo di prima e seconda fascia e da ricercatori.

2. Le modalità di elezione e il numero dei componenti della Giunta sono stabiliti dal regolamento del Dipartimento. Nella Giunta sono rappresentate, se istituite, le sezioni del Dipartimento. La Giunta dura in carica tre anni.

#### **Art. 26**

Il Segretario amministrativo del Dipartimento è nominato con decreto del Direttore amministrativo e svolge le funzioni che gli sono attribuite dallo Statuto, dai regolamenti universitari e dal regolamento di Dipartimento.

#### **Art. 27**

Per particolari attività di ricerca, su proposta di più Dipartimenti, possono essere costituiti, con decreto rettorale, previa deliberazione del Senato accademico, sentito il Consiglio di amministrazione, Centri interdipartimentali di ricerca. Le finalità, l'organizzazione, la durata e l'attività dei Centri sono disciplinate dall'atto costitutivo, dai regolamenti universitari e dal regolamento interno.

#### **Art. 28**

Le strutture speciali per la didattica e la ricerca scientifica sono costituite dal Senato accademico, sentiti il Consiglio di amministrazione e, rispettivamente, i Consigli di Facoltà ed i Consigli di Dipartimento interessati, nel rispetto dei principi di autonomia organizzativa e di partecipazione agli organi di governo dei rappresentanti dei professori, dei ricercatori, degli studenti e del personale tecnico-amministrativo. Ciascuna struttura è retta da un regolamento interno.

### **TITOLO IV AUTONOMIA ORGANIZZATIVA**

#### **Art. 29**

1. L'Università assicura l'autonomia organizzativa e funzionale delle strutture nelle quali si articola, in osservanza dei principi del buon andamento e dell'imparzialità dell'amministrazione.
2. L'Università assicura la partecipazione ai procedimenti amministrativi, la pubblicità degli atti e l'accesso ai documenti, secondo le norme di legge vigenti e le modalità di attuazione previste da apposito regolamento emanato dal Senato accademico. L'Università si impegna ad adottare tutti i provvedimenti necessari al fine di assicurare la semplificazione e la trasparenza dei procedimenti amministrativi.
3. La programmazione costituisce il metodo ordinario dell'azione amministrativa.

#### **Art. 30**

1. Il Regolamento generale di Ateneo disciplina l'amministrazione e i servizi generali dell'Università; le modalità di elezione degli organi universitari; le cause di ineleggibilità, di incompatibilità e di decadenza di tutte le rappresentanze negli organismi collegiali dell'Università, non previste dalla legge e dallo Statuto; le modalità di costituzione di strutture speciali per la didattica e la ricerca e di strutture di servizio; quanto altro previsto dallo Statuto e dalle leggi vigenti.
2. Il Regolamento generale è deliberato dal Senato accademico, su proposta del Rettore, sentiti il Consiglio di amministrazione, i Consigli di Facoltà, i Consigli di Dipartimento, nonché il Consiglio degli studenti per gli aspetti di sua competenza, ed è sottoposto ai controlli previsti dalla legge.

#### **Art. 31**

1. Il regolamento didattico di Ateneo disciplina l'ordinamento generale degli studi per il conseguimento dei titoli di studio e stabilisce i criteri generali per la costituzione delle scuole di specializzazione e per l'istituzione dei corsi di alta formazione, nel rispetto delle norme che regolano il conferimento del valore legale dei titoli di studio, nonché l'organizzazione dei poli didattici, scientifici e tecnologici e delle altre strutture, di cui all'art. 4, comma 5, del presente statuto.
2. Il regolamento stabilisce, altresì, le modalità di costituzione e di svolgimento dei corsi formativi previsti dalla legge, nonché dei corsi di preparazione all'esercizio professionale e ai concorsi pubblici, di aggiornamento e di perfezionamento professionale, istituiti nell'Università.
3. Il regolamento didattico di ateneo è deliberato dal Senato accademico su proposta del Rettore, sentite le strutture didattiche ed è approvato secondo le procedure previste dalle leggi vigenti.

#### **Art. 32**

1. Il regolamento degli studenti è deliberato dal Senato accademico, su proposta del Rettore, sentiti il Consiglio di amministrazione e il Consiglio degli studenti, e stabilisce i diritti e i doveri degli studenti concernenti l'attività didattica e le attività complementari, tenuto conto dei compiti che la legge e lo Statuto assegnano all'Università.
2. Il regolamento stabilisce, inoltre, i criteri e le modalità per la costituzione e il funzionamento di una commissione, presieduta da un delegato del Rettore, con il compito di adottare le misure disciplinari, anche cautelari, previste dalla legge, per gli studenti.

#### **Art. 33**

1. I regolamenti di Facoltà disciplinano, in conformità al regolamento didattico di Ateneo, l'organizzazione didattica e l'articolazione dei corsi per il conseguimento dei titoli di studio; definiscono le modalità di uso delle risorse assegnate alla Facoltà o dalla stessa comunque acquisite e di funzionamento dei servizi; dispongono su ogni altra materia prevista dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti di Ateneo.



2. I regolamenti di Facoltà sono deliberati dal Consiglio di Facoltà, sentiti i Consigli di corso di studio, e trasmessi al Senato accademico che, sentito il Consiglio di amministrazione, li approva.
3. I regolamenti dei Dipartimenti disciplinano l'organizzazione della ricerca, le modalità di assunzione delle collaborazioni esterne e quanto altro previsto dalla legge e dallo statuto.
4. I regolamenti delle Scuole di specializzazione disciplinano l'organizzazione ed il funzionamento delle scuole stesse nell'osservanza dei principi stabiliti dal Regolamento generale.
5. (*abrogato*).
6. I regolamenti dei Dipartimenti e delle Scuole di specializzazione sono deliberati dai rispettivi Consigli e trasmessi al Senato accademico che, sentito il Consiglio di amministrazione, li approva.

#### **Art. 34**

1. Il servizio di tutorato previsto dalla legge è disciplinato da apposito regolamento deliberato dal Senato accademico, sentiti i Consigli delle strutture didattiche e il Consiglio degli studenti.
2. Il Senato accademico può disciplinare con proprio regolamento forme di collaborazione degli studenti ed attività connesse ai servizi resi, nei modi e nei limiti previsti dalla legge sul diritto allo studio.
3. Per i profili economico-finanziari, inerenti ai servizi sopra indicati, delibera il Consiglio di amministrazione.

#### **Art. 35 (abrogato)**

#### **Art. 36**

1. L'organizzazione amministrativa dell'Università è disciplinata dal regolamento degli uffici e del personale tecnico-amministrativo, nel rispetto dei principi e dei criteri stabiliti dalla legge. Il regolamento è deliberato dal Senato accademico, sentito il Consiglio di amministrazione.
2. L'organizzazione deve essere informata ai criteri di efficienza, funzionalità ed economicità di gestione, secondo principi che assicurino l'efficacia dell'azione amministrativa e l'individuazione delle responsabilità.
3. Il regolamento disciplina l'attribuzione ai dirigenti tecnici e amministrativi dei poteri di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa necessari per l'attuazione degli obiettivi e dei programmi fissati dagli organi di governo dell'Università, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno.
4. L'incarico di Direttore amministrativo è attribuito dal Consiglio di amministrazione su proposta del Rettore, secondo le disposizioni di legge.
5. I dirigenti sono direttamente responsabili della correttezza amministrativa e della efficienza della gestione secondo le norme vigenti.
6. Le modalità per lo svolgimento dei concorsi e per l'accesso alle qualifiche dirigenziali, nonché quanto attiene allo stato giuridico ed economico dei dirigenti, sono regolate dalle vigenti disposizioni di legge e relative norme di attuazione e dai regolamenti di Ateneo. La graduazione delle funzioni e delle responsabilità ai fini del trattamento accessorio è definita dal Consiglio di amministrazione.
7. Il regolamento prevede la costituzione di un ufficio competente per i provvedimenti disciplinari a carico del personale tecnico-amministrativo, presieduto da un Delegato del Rettore e composto da rappresentanti dello stesso personale.
8. Per il conseguimento di obiettivi specifici il regolamento può prevedere la stipulazione di contratti a tempo determinato per acquisire collaborazioni esterne ad alto contenuto di professionalità, fissandone i presupposti e i limiti, con oneri a carico del bilancio universitario. La

stipulazione dei contratti è autorizzata con deliberazione motivata del Consiglio di amministrazione.

#### **Art. 37**

1. È istituita, una commissione mista, composta da professori, ricercatori e personale tecnicoamministrativo, con il compito di promuovere gli adempimenti necessari per garantire la sicurezza e la dignità della persona umana nel luogo di lavoro.
2. È altresì istituito, all'interno dell'Università, il Comitato per le pari opportunità.
3. Con norme regolamentari sono stabilite l'organizzazione e le attribuzioni dei predetti organi.

#### **Art. 38**

1. I regolamenti d'Ateneo sono approvati a maggioranza dei componenti gli organi collegiali competenti, emanati con decreto rettorale ed inseriti nella raccolta ufficiale degli atti normativi di Ateneo.
2. Il Senato accademico esercita il controllo di legittimità sui regolamenti di cui all'art. 33 del presente statuto, entro il termine di sessanta giorni dalla loro trasmissione, e può rinviarli per una sola volta all'organo deliberante con l'indicazione delle disposizioni ritenute in contrasto con la legge, con lo Statuto, con i regolamenti di Ateneo e con le deliberazioni dello stesso Senato accademico. Nel caso in cui l'organo deliberante non comunichi di aver provveduto alla modifica delle disposizioni rinviate in conformità alla deliberazione del Senato accademico entro trenta giorni dalla sua ricezione, l'organo di controllo delibera, entro il ventesimo giorno successivo, l'annullamento delle disposizioni stesse. In mancanza di rinvio i regolamenti si intendono integralmente approvati.
3. Negli stessi termini di cui al comma precedente il Senato accademico può disporre, per una sola volta, il rinvio motivato per riesame del merito di singole disposizioni regolamentari. Se entro trenta giorni dal rinvio l'organo deliberante conferma le disposizioni rinviate, con deliberazione approvata a maggioranza assoluta, il regolamento è emanato dal Rettore.
4. Le eventuali revisioni o integrazioni dei regolamenti approvati sono sottoposte al procedimento di controllo di cui ai commi precedenti.

### **TITOLO V**

#### **AUTONOMIA FINANZIARIA E CONTABILE**

#### **Art. 39**

1. Con apposito regolamento, denominato "Regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità", approvato nelle forme stabilite dalla legge, sono disciplinati i criteri di gestione dei beni e dei fondi a disposizione dell'Università, le relative procedure amministrative e finanziarie e le connesse responsabilità, in modo che siano assicurati il rispetto dell'equilibrio del bilancio, la rapidità e l'efficienza dell'erogazione della spesa, la tenuta dei conti di cassa e le verifiche bimestrali di cassa, la pubblicità dei bilanci e quant'altro richiesto dalla legge.
2. Su delibera del Senato accademico è costituito il Collegio dei revisori contabili. Esso è formato da tre componenti scelti tra esperti in materia giuridiche, economiche, di contabilità, o di finanza pubblica, iscritti nel registro dei revisori contabili presso il Ministero della giustizia, con anzianità di almeno cinque anni, ed anche tra i magistrati della Corte dei conti. Un magistrato della Corte dei conti assume il ruolo e le funzioni di Presidente del collegio. In mancanza di magistrati, il Collegio elegge al suo interno il Presidente. In caso di parità di voti, la scelta del Presidente viene effettuata dal Senato accademico. Il Collegio è, altresì, integrato da due membri supplenti, scelti tra

esperti in materie giuridiche ed economiche, i quali partecipano ai lavori dell'organo collegiale in caso di assenza od impedimento dei componenti effettivi.

2-bis Le verifiche di regolarità amministrativa e contabile devono rispettare, in quanto applicabili alla pubblica amministrazione, i principi generali della revisione aziendale asseverati dagli ordini e collegi professionali operanti nel settore.

3. I componenti il Collegio dei revisori dei conti durano in carica tre anni finanziari, non sono revocabili, salvo grave inadempienza, e possono essere confermati consecutivamente per una sola volta.

#### **Art. 40**

1. I Centri di ricerca e di servizio di interesse generale sono istituiti con delibere motivate del Consiglio di amministrazione e del Senato accademico che ne determinano i compiti e la struttura organizzativa. I Centri sono retti da regolamenti approvati dal Senato accademico, sentito il Consiglio di amministrazione.

2. I Centri interdipartimentali di ricerca per l'espletamento di attività comuni a più strutture didattiche e scientifiche ed i Centri speciali di servizio per la gestione di apparecchiature o strumenti scientifici complessi, sono istituiti, sentiti le Facoltà e i Dipartimenti interessati, dal Consiglio di amministrazione e dal Senato accademico che ne determinano i compiti, la durata e la struttura organizzativa e ne approvano il regolamento.

3. I Centri interuniversitari sono costituiti con delibera del Consiglio di amministrazione e del Senato accademico su proposta delle strutture interessate.

#### **Art. 41**

1. Le Facoltà, i Dipartimenti e i Centri di ricerca e di servizio di interesse generale hanno autonomia finanziaria e di bilancio nelle forme e nei limiti stabiliti dai regolamenti che li riguardano.

2. I Centri interdipartimentali di ricerca, i Centri speciali di servizio e le strutture didattiche diverse dalle Facoltà sono centri di spesa senza autonomia finanziaria e di bilancio.

3. Il Senato accademico e il Consiglio di amministrazione individuano con delibera motivata le strutture, alle quali è attribuita autonomia finanziaria e di bilancio.

#### **Art. 42**

**(abrogato)**

#### **Art. 43**

1. È istituito il "Nucleo di valutazione di Ateneo" composto da un minimo di cinque ad un massimo di nove membri, di cui almeno due nominati tra studiosi ed esperti nel campo della valutazione anche in ambito non accademico. Il Nucleo ha il compito di verificare, in relazione agli obiettivi di sviluppo dell'Università e con riguardo a parametri di riferimento determinati dal Nucleo stesso, anche su indicazioni degli organi generali di direzione nonché a indicatori del contesto territoriale, la produttività della gestione complessiva delle risorse pubbliche impegnate nell'Università, e in particolare la produttività della didattica e della ricerca, la congruità delle risorse disponibili ed i compiti delle singole strutture, nonché l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa. La deliberazione di costituzione del Nucleo di valutazione di Ateneo è adottata dal Senato accademico a maggioranza assoluta dei suoi componenti. I membri del Nucleo restano in carica tre anni e possono essere nominati, consecutivamente, per due volte.

2. L'Università assicura al Nucleo l'autonomia operativa, il diritto di accesso ai dati e alle informazioni necessari, nonché la pubblicità e la diffusione degli atti, nel rispetto della normativa a

tutela della riservatezza. Il Nucleo acquisisce periodicamente, mantenendone l'anonimato, le opinioni degli studenti frequentanti sulle attività didattiche e trasmette una apposita relazione, entro il 30 aprile di ciascun anno, al Ministero dell'università e della ricerca [...] ed al Comitato nazionale per la valutazione del sistema universitario unitamente alle informazioni e ai dati di cui all'articolo 2, comma 1, lettera c), della Legge 19.10.1999, n. 370.

3. È costituito un apposito ufficio a disposizione del Nucleo di valutazione di Ateneo. Per lo svolgimento dei suoi compiti il Nucleo può servirsi, previa delibera del Consiglio di amministrazione dell'Università, di altri esperti con incarichi determinati.

#### **Art. 43-bis**

1. Il controllo di gestione è volto a garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, attraverso la misurazione del grado di efficienza, efficacia ed economicità dell'attività amministrativa, in relazione a standard di Ateneo, nazionali ed internazionali, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra costi e risultati.

2. L'Area preposta al controllo di gestione, alla pianificazione ed al reporting ha il compito di controllare lo stato di attuazione degli obiettivi rispetto alle dotazioni assegnate e la complessiva funzionalità della gestione, tramite verifiche di efficienza e di efficacia operativa ed organizzativa, sulla base di parametri qualitativi, quantitativi ed economici, alla cui luce valutare, attraverso il confronto di costi e benefici ottenuti, l'utilizzazione delle risorse finanziarie, del personale, delle attrezzature e delle procedure. Lo svolgimento dell'attività di controllo è disciplinato da un apposito regolamento.

3. L'Area, con apposite relazioni periodiche inviate al Rettore e al Direttore amministrativo, dà conto degli eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi operativi prescelti, in considerazione delle risorse umane, finanziarie e materiali impiegate per il raggiungimento degli obiettivi stessi, fornendo suggerimenti volti all'ottimizzazione dei risultati di gestione.

4. L'Area, mediante l'attività di reporting, rileva l'andamento delle scelte contenute negli atti di pianificazione, siano esse di breve o lungo periodo ovvero di pianificazione strategica, ed individua gli esiti di tali scelte, fornendo elementi utili alla valutazione dell'effettiva attuazione delle scelte stabilite.

5. L'Area, per lo svolgimento dei propri compiti, è autorizzata ad accedere a tutta la documentazione amministrativo-contabile che ritenga necessaria.

#### **Art. 43-ter**

1. L'attività di valutazione strategica mira a verificare l'effettiva attuazione delle scelte contenute negli atti di pianificazione strategica dell'indirizzo politico-amministrativo dell'Ateneo.

2. La valutazione strategica è supportata da idonee relazioni informative che consentono l'analisi della congruenza e/o degli eventuali scostamenti tra gli obiettivi strategici prescelti, le scelte operative effettuate e le risorse umane, finanziarie e materiali assegnate. L'attività consiste, inoltre, nella identificazione sia degli eventuali fattori ostativi, causa della mancata o parziale attuazione delle scelte, che dei possibili rimedi.

3. L'Area preposta al controllo di gestione, alla pianificazione e al reporting supporta gli organi di Governo dell'Ateneo con idonee relazioni in cui espone gli esiti delle scelte contenute negli atti di pianificazione strategica dell'indirizzo politico-amministrativo, fornendo elementi utili alla valutazione dell'effettiva attuazione di tali scelte.

4. L'Area preposta al controllo di gestione, alla pianificazione e al reporting riferisce in via riservata agli organi di indirizzo politico-amministrativo sui risultati delle analisi effettuate mediante le relazioni di cui al comma 3.

**TITOLO VI**  
**DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI**

**Art. 44**  
**(abrogato)**

**Art. 45**

1. L'anno accademico ha inizio il primo novembre ed ha termine il trentuno ottobre dell'anno seguente, fatta salva l'autonomia organizzativa delle Facoltà che possono deliberare un inizio anticipato dell'attività didattica.
2. Le cariche elettive previste dal presente statuto sono assunte con effetto dal 1° novembre successivo alle elezioni e hanno termine il 31 ottobre dell'anno prefissato di scadenza, salvo il caso di elezione o di surroga per cessazione anticipata dell'eletto dalla carica ricoperta.
3. Nell'ipotesi di elezione anticipata o di surroga il periodo intercorrente tra la data della elezione anticipata o della surroga e quella di scadenza del mandato non va computato ai fini dell'applicazione del principio di alternanza nelle cariche elettive.

**Art. 46**

1. Le elezioni previste dal presente Statuto e dai connessi regolamenti, ove non sia diversamente disposto, si svolgono con il metodo del voto limitato a due terzi degli eligendi, e comunque non superiore alle tre preferenze. Se la cifra risultante non corrisponde a un numero intero essa viene arrotondata all'unità superiore.
2. Nei casi previsti dallo Statuto la surroga nei posti rimasti vacanti è possibile soltanto nel caso in cui il surrogante abbia conseguito il numero minimo di voti richiesto dalle norme relative alla elezione. La cessazione anticipata di uno dei rappresentanti elettivi indicati nell'art.9, comma 3, comporta una elezione suppletiva all'interno dell'area scientifico-disciplinare e della categoria cui appartiene il rappresentante stesso. La cessazione anticipata di uno dei rappresentanti del personale docente presso il Consiglio di amministrazione comporta la surroga dello stesso con un rappresentante della categoria cui appartiene il soggetto cessato e di una Facoltà non rappresentata in seno al Consiglio di amministrazione.
3. Gli studenti hanno la legittimazione elettorale attiva e passiva alle cariche previste nel presente statuto soltanto se risultano iscritti ad un corso di studio. Gli studenti hanno la legittimazione elettorale passiva per un numero di anni corrispondente alla durata legale dei corsi di studio in cui sono iscritti.
4. Gli studenti fuori corso non hanno la legittimazione passiva alle cariche previste dal presente Statuto, ma non decadono da quelle cui sono stati eletti.
5. Gli studenti chiamati a far parte degli organi collegiali dell'Università decadono con il conseguimento della laurea.
- 5-bis.* La decadenza di cui al comma 5 non si applica se lo studente rappresentante risulta iscritto, senza soluzione di continuità, ad un corso di laurea magistrale, in prosecuzione degli studi intrapresi. La decadenza si applica ai rappresentanti nei Consigli di corso di studio.
6. Le elezioni previste dal presente Statuto sono valide se vi partecipa almeno la metà più uno degli aventi diritto, salvo quanto previsto dalla legge per le rappresentanze studentesche ed eccettuate le designazioni rimesse dallo Statuto ad organi collegiali.

**Art. 47**

1. Le cariche di Rettore e di Prorettore vicario sono incompatibili con ogni altra carica elettiva prevista dal presente Statuto.

2. La carica di Prorettore e Delegato del Rettore è incompatibile con la carica di membro elettivo del Consiglio di amministrazione e del Senato accademico.
3. La carica di membro elettivo del Consiglio di amministrazione è incompatibile con la carica di membro elettivo del Senato accademico.
4. Le cariche di membro elettivo del Senato accademico e del Consiglio di amministrazione sono incompatibili con la carica di Coordinatore di Consiglio di corso di studio, nonché con la carica di Direttore di Dipartimento o di Responsabile di centro autonomo di spesa.
5. La carica di Preside di Facoltà è incompatibile con la carica di Coordinatore di Consiglio di corso di studio e di Direttore di Dipartimento, nonché con la carica di membro del Consiglio di amministrazione.
6. Le cariche di Coordinatore di Consiglio di corso di studio sono incompatibili con la carica di Direttore di Dipartimento o di Responsabile di centro autonomo di spesa.
7. *(abrogato)*.
8. La carica di Responsabile di un centro di spesa con autonomia di bilancio ordinario o speciale non è compatibile con le altre cariche elettive e con la carica di Prorettore vicario e di Coordinatore del Collegio dei prorettori.
9. La carica di componente del Nucleo di valutazione è incompatibile con le cariche di Delegato del Rettore, di componente del Senato accademico e del Consiglio di amministrazione, nonché con le cariche di Preside e di Coordinatore di Consiglio di corso di studio.
10. Gli studenti facenti parte del Senato accademico, del Consiglio di amministrazione, del Consiglio di amministrazione dell'ERSU e del CSASU non possono far parte di altri organi collegiali dell'Ateneo.

#### **Art. 48**

1. Le cariche di Prorettore vicario, Coordinatore del Collegio dei prorettori, membro elettivo del Senato accademico o del Consiglio di amministrazione, Preside, Direttore di Dipartimento, o Coordinatore di Consiglio di corso di studio possono essere ricoperte unicamente da docenti di ruolo e a tempo pieno e segnatamente da: professori ordinari o straordinari, associati confermati e ricercatori confermati, secondo le modalità già definite negli articoli precedenti. L'eventuale passaggio al fuori ruolo in corso di mandato non comporta la decadenza dallo stesso.
2. *(abrogato)*.

#### **Art. 49**

Qualora, in conseguenza dell'applicazione degli artt. 47 e 48 risulti impossibile il funzionamento di una struttura, il Senato accademico può, con delibera motivata, autorizzare una deroga alle precedenti disposizioni.

#### **Art. 50**

1. Se non è diversamente disposto, gli organi collegiali dell'Università deliberano a maggioranza semplice, con la partecipazione della metà più uno dei componenti. Gli assenti giustificati nelle forme previste dal Regolamento generale non sono computati ai fini del calcolo del numero legale.
2. Ai fini della determinazione del numero legale e del computo della maggioranza assoluta si tiene conto dei professori fuori ruolo e dei rappresentanti degli studenti solo se partecipano alla seduta, fatte salve le sedute del Consiglio di amministrazione.
3. La partecipazione agli organi collegiali è obbligatoria; il Regolamento generale stabilisce le sanzioni accademiche per le inadempienze reiterate. Per i membri elettivi o designati l'assenza ingiustificata per tre volte consecutive alle sedute degli organi collegiali comporta la decadenza dal

mandato. La decadenza è dichiarata con decreto rettorale, secondo le modalità del Regolamento generale.

#### **Art. 51**

In caso di necessità e di urgenza il Senato accademico e il Consiglio di amministrazione possono adottare le deliberazioni di cui all'art. 12, comma 3, lettere a) e b), anche in mancanza del parere preventivo del Consiglio degli studenti. In tale caso il Rettore comunica tempestivamente il parere del Consiglio degli studenti sulla programmazione triennale al Ministero competente, e quello sul bilancio di previsione al Consiglio di amministrazione.

#### **Art. 52 (abrogato)**

#### **Art. 53**

In fase di prima applicazione delle nuove disposizioni del presente statuto, il Rettore, previo parere vincolante del Senato accademico, disciplina con decreto, ove necessario, le materie riservate al Regolamento generale di ateneo.

#### **Art. 54**

1. Gli assistenti del ruolo ad esaurimento sono parificati ai ricercatori agli effetti previsti dal presente statuto.
2. I professori incaricati stabilizzati ancora in servizio al momento di entrata in vigore del presente Statuto partecipano ai Consigli di Facoltà con le prerogative che la legge loro attribuisce.

#### **Art. 55**

1. Il Rettore ha diritto a una indennità di carica nella misura stabilita dal Consiglio di amministrazione, sentito il Senato accademico. Con delibere del Senato accademico e del Consiglio di amministrazione, possono essere riconosciute indennità di carica anche al Prorettore vicario, al Coordinatore del collegio dei prorettori ed ai Prorettori.
2. Con il procedimento previsto nel comma precedente si può assegnare al Consiglio degli studenti un fondo per le spese inerenti ai lavori del Consiglio. Le modalità di gestione del fondo sono disciplinate dal regolamento del Consiglio stesso.

#### **Art. 56**

1. L'Università affida, mediante convenzione, la gestione degli impianti sportivi universitari e l'organizzazione dell'attività sportiva universitaria a un ente pubblico o privato, che garantisca la massima trasparenza, efficienza, efficacia ed economicità nella gestione degli impianti stessi.
2. La convenzione deve prioritariamente assicurare l'esercizio dell'attività sportiva agli studenti, al personale universitario e alle loro associazioni, determinandone i costi e predisponendo i controlli opportuni.
3. Il Regolamento generale definisce le modalità per la costituzione e la composizione di un comitato sportivo universitario che sovrintende agli indirizzi di gestione degli impianti sportivi e ai programmi di sviluppo dell'attività sportiva.

#### **Art. 57**

1. I mandati in corso di espletamento o già espletati da quanti, alla data di entrata in vigore delle nuove disposizioni statutarie, ricoprano o abbiano ricoperto cariche elettive si computano ai fini e per gli effetti della rielezione alle cariche stesse, secondo le disposizioni per ciascuna di esse

previste dal presente Statuto. In vista di una riforma organica del presente Statuto ed allo scopo di far fronte ai gravosi impegni richiesti dalla sua attuazione, i mandati in corso aventi carattere elettivo, compresi quelli del Collegio dei revisori dei conti e del Nucleo di valutazione di Ateneo, sono prolungati di un anno.

1-bis. *(abrogato)*.

2. *(abrogato)*.

#### **Art. 57-bis**

1. La modifica statutaria relativa al prolungamento dei mandati elettivi, di cui all'articolo precedente, non ha effetto ed è perciò salva la loro scadenza ordinaria qualora ne faccia richiesta scritta in tal senso, entro tre mesi dalla pubblicazione della presente modifica di Statuto, la maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto.

#### **Art. 58**

1. La revisione dello Statuto è deliberata dal Senato accademico, a maggioranza assoluta dei componenti, sentito il Consiglio di amministrazione.

2. La revisione del Regolamento generale di Ateneo è deliberata dal Senato accademico, a maggioranza assoluta dei componenti, sentito il Consiglio di amministrazione.

3. La revisione del regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità è deliberata dal Consiglio di amministrazione, a maggioranza assoluta dei componenti, sentito il Senato accademico.

4. La revisione del regolamento didattico di Ateneo è deliberata dal Senato accademico, a maggioranza assoluta dei componenti, anche su proposta del Consiglio di una struttura didattica, sentito il Consiglio di amministrazione, i Consigli delle strutture didattiche interessate e il Consiglio degli studenti, per gli aspetti di loro competenza.

5. Lo Statuto entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. I regolamenti di ateneo entrano in vigore il giorno successivo alla data del decreto di emanazione, salvo che sia diversamente stabilito dal decreto stesso.

6. Le norme di revisione dello statuto e dei regolamenti di ateneo sono sottoposte alle forme di controllo previste dalla legge per la formazione dello statuto e dei regolamenti, e sono emanate con decreto del Rettore. Le nuove norme statutarie e le nuove norme regolamentari entrano in vigore entro i termini previsti dal comma precedente.

#### **Art. 59**

**(abrogato)**