

PROT. N° 90 DEL 25/2/2011

**Oggetto:** AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI ATTIVITA' TECNICO SCIENTIFICA PER LA REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA REGOLARIZZAZIONE DI UN POZZO SITO ALL'INTERNO DELLA CITTADELLA SPORTIVA UNIVERSITARIA – **Direttore Dott. Carmelo Trommino**

### **RICOGNIZIONE INTERNA**

Si rende noto che il Comitato di Gestione del Centro Autonomo di Spesa UniMeSport dell'Università degli Studi di Messina riunitosi in data 02/02/2011, ha deliberato l'attivazione della procedura comparativa per l'affidamento di un incarico professionale per lo svolgimento di una attività tecnico scientifica per la redazione della documentazione necessaria alla regolarizzazione di un pozzo sito all'interno della Cittadella Sportiva Universitaria.

#### **Tipologia contrattuale:**

Contratto di lavoro autonomo e occasionale.

#### **La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto le seguenti attività:**

- Redazione di perizia geologica sui terreni in cui insiste il pozzo;
- Prove di portata della vena d'acqua;
- redazione della documentazione necessaria alla regolarizzazione del pozzo presso gli uffici competenti, al fine dell'ottenimento di tutte le autorizzazioni necessarie;

#### **Requisiti richiesti:**

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa:

- Laurea in Geologia (laurea del Vecchio Ordinamento o Laurea Magistrale);
- iscrizione all'Albo professionale;

#### **Durata del rapporto**

Le attività avranno inizio successivamente all'esito positivo del controllo di legittimità da parte della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 14.01.1994 n. 20 e s.m.i. La durata del rapporto è di giorni 15.

**Ai sensi del decreto Legislativo n. 165/2001 art. 7 comma 6 bis, si intende verificare l'esistenza all'interno dell'Ateneo, tenuto conto delle mansioni esigibili, di una figura professionale disponibile a svolgere le attività richieste, all'interno del proprio orario di lavoro, previo distacco temporaneo dalla struttura di appartenenza.**

**Presentazione della domanda. Termine e modalità.**

Può presentare domanda il personale strutturato dell'Ateneo, che, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste, dichiara di essere disponibile a svolgere attività tecnico-scientifica, oggetto del presente bando, in distacco temporaneo dalla propria struttura di appartenenza presso una struttura diversa da quella di origine. La domanda, secondo lo schema di cui all'Allegato 1, da redigere su carta semplice, corredata da curriculum vitae, da fotocopia di un documento di riconoscimento valido, e dall'autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza, dovrà essere consegnata in busta chiusa direttamente al Centro autonomo di spesa UniMeSport viale SS. Annunziata snc- nel seguente orario: dalle 10.00 alle 13.00 dal lunedì al venerdì, entro le ore 13.00 del 11 marzo 2011. La busta contenente la domanda e la documentazione dovrà riportare la dicitura Selezione interna per lo svolgimento di una attività tecnico scientifica per la redazione della documentazione necessaria alla regolarizzazione di un pozzo sito all'interno della Cittadella Sportiva Universitaria.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito [www.unime.it](http://www.unime.it). Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

**Valutazione delle domande:**

Le domande saranno valutate da apposita Commissione tramite valutazione dei curricula nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.L. n. 165/2001, e verrà stilata una graduatoria. L'incarico verrà attribuito al primo della lista. In caso di rinuncia, mancata accettazione e/o impedimenti eventualmente riscontrabili dal candidato prescelto prima o durante l'esperimento dell'incarico si procederà allo scorrimento della graduatoria.

**L'assenza di riscontro entro il termine fissato per la ricezione delle candidature sarà considerata quale indicazione della mancanza di personale idoneo a ricoprire l'incarico.**

**Il Direttore UniMeSport  
Dott. Carmelo Trommino**





**Allegato 1.**

**CENTRO AUTONOMO DI SPESA UNIMESPORT  
DIRETTORE: DOTT. CARMELO TROMMINO**

**DOMANDA DI AMMISSIONE PER DIPENDENTI**

Il/la  
sottoscritto/a.....

Nato/a a ..... Prov..... il.....

Residente a.....  
prov..... c.a.p.....

In Via ..... N.....

Afferente alla Struttura.....

Tel..... Fax:..... E-  
mail:.....

(matricola dipendente:..... Data di prima assunzione  
presso l'Università ..... ) attualmente nella categoria ed area

Chiede di essere ammesso/a alla procedura di ricognizione interna ai fini della  
individuazione di  
personale strutturato di Ateneo, per lo svolgimento di una attività tecnico scientifica per  
la redazione della documentazione necessaria alla regolarizzazione di un pozzo sito  
all'interno della Cittadella Sportiva Universitaria.

Dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art.46 e 47 del D.P.R.445/2000,  
consapevole  
delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in  
atti e  
dichiarazioni mendaci:

1) Di essere in possesso del seguente titolo di  
studio.....  
Conseguito il ..... presso .....

Con votazione.....

2) Che quanto dichiarato nel curriculum allegato corrisponde al vero

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

UniMeSport

**UMS**



**Università di Messina**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Tel.n..... cell.n.....

Indirizzo e-  
mail.....

Allega:

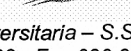
- Autorizzazione del proprio Responsabile della struttura;
- Curriculum vitae datato e firmato;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento

Data.....

Firma.....

UniMeSport

**UMS**





**SPAZIO PER L'AUTORIZZAZIONE DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA**

Il sottoscritto/a .....Responsabile  
della struttura di afferenza del dott./ssa

.....  
Autorizza il distacco temporaneo del dipendente per l'attività tecnico- scientifica  
per la redazione della documentazione necessaria alla regolarizzazione di un  
pozzo sito all'interno della Cittadella Sportiva Universitaria.

**TIMBRO E FIRMA**

.....