



Ministero dell'Università  
e della Ricerca

Programma operativo nazionale per le  
regioni dell'obiettivo 1 - Campania, Puglia,  
Basilicata, Calabria, Sicilia, Sardegna -  
Ricerca scientifica, sviluppo tecnologico,  
alta formazione 2000-2006



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

Asse III - Sviluppo del capitale umano di  
eccellenza Misura III.5 Adeguamento del  
sistema della formazione professionale,  
dell'istruzione e dell'alta formazione -  
Azione Orientamento Avviso n. 2269/2005 -  
Linea di intervento a) e b)

## Informazione Comunicazione Aggiornamento Riforma Orientamento

Responsabile: Prof. PAOLA COLACE

**Progetto cofinanziato dal MUR PON 2000-2006 – ASSE III – Misura III.5 Avviso n° 2269/2005. "ICARO II – Messina – Informazione – Comunicazione – Aggiornamento – Riforma - Orientamento", Procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione all'interno del Progetto ICARO II – Messina Iniziativa ORE 06 Attività 1 "Addetto di segreteria e gestione amministrativa", riservata a personale esterno assimilato a personale tecnico-amministrativo.**

### Art. 1

1.1 Nell'ambito del Progetto cofinanziato dal MUR PON 2000-2006 – ASSE III – Misura III.5 Avviso n° 2269/2005. "ICARO II – Messina – Informazione – Comunicazione – Aggiornamento – Riforma - Orientamento" con riferimento al deliberato del Comitato Direttivo nominato con delibera del S.A. del 24/10/2006 e con delibera del C.d.A. del 24/10/2006, è indetta la la Procedura di Valutazione Comparativa per il conferimento del seguente incarico: **"Addetto di segreteria e gestione amministrativa"** -all'interno del Progetto ICARO II – Messina, riservata a personale esterno assimilato a personale tecnico-amministrativo nell'ambito della seguente iniziativa:

N°	Denominazione dell'iniziativa	Ambito Tematico	Attività	Unità	Ore (h) nell'anno 2007	Compenso Lordo
6	Orientamento preuniversitario e prospettive di sviluppo qualitativo da realizzare presso gli Istituti superiori scolastici di Vibo Valentia e provincia.	"ORE"	1	1	90	Euro 15,00/ora

1.2 Gli incarichi assegnati avranno natura di collaborazione e verranno conferiti ai sensi e per gli effetti degli art. 2222-2229 e seguenti del Codice Civile, trattandosi di prestazioni professionali d'opera e/o di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione.

### Art. 2

2.1 Gli incarichi che verranno assegnati saranno svolti sotto la supervisione del Responsabile di Iniziativa e del Responsabile di Progetto.

2.2 Gli incarichi saranno assegnati per l'anno 2007.

2.3 L'ammontare dell'incarico sarà onnicomprensivo, al lordo di tutti gli oneri (fiscali, previdenziali e assicurativi) sia a carico dell'Ente che del collaboratore. Detto corrispettivo rimarrà invariato fino al termine della collaborazione, per la quale non è previsto alcun trattamento di fine rapporto. L'importo, che graverà sui fondi del citato Progetto, sarà corrisposto a fine incarico subordinatamente alla presentazione del registro firmato dal collaboratore, dal Responsabile dell'Iniziativa e vistato dal Responsabile del Progetto.

### **Art. 3**

3.1 I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Laurea di II Livello (o equipollente vecchio ordinamento) in discipline giuridiche o economiche
- b) Documentata esperienza lavorativa e/o formazione in ambito gestionale/amministrativo, in progetti finanziati dall'Unione Europea, per un minimo complessivo di 750 ore continuative di attività lavorativa o formazione a decorrere dal 1° gennaio 2003;
- c) Documentate e comprovate competenze in ambito amministrativo.

3.2 Le domande devono essere corredate dai seguenti documenti in carta libera:

- 1) Diploma di Laurea
- 2) Documentazione dell'esperienza lavorativa e/o formazione in ambito gestionale/amministrativo, in progetti finanziati dall'Unione Europea, per un minimo complessivo di 750 ore continuative di attività lavorativa o formazione a decorrere dal 1° gennaio 2003 con indicazione esplicita del periodo e della durata di detta esperienza;
- 3) Documentazione comprovante competenze in ambito amministrativo.
- 4) Curriculum vitae in formato europeo (a pena di esclusione) riportante esperienze atte a comprovare l'attitudine del candidato allo svolgimento di compiti di cui agli incarichi riportati all'art. 1, nonché gli studi compiuti;
- 5) Ogni altro documento ritenuto utile dal candidato ai fini della valutazione.

3.3 Le domande di partecipazione alla Procedura di Valutazione Comparativa, redatte in carta libera e corredate da tutti i documenti e dal curriculum, **dovranno essere presentate agli uffici della Direzione Amministrativa dell'Ateneo entro e non oltre le ore 12.00 del 19 febbraio 2007.** Nella domanda devono essere espressi, pena l'esclusione dal bando, il nome, cognome ed indirizzo del candidato, l'intestazione del bando relativo alla selezione cui intende partecipare e l'elenco dei documenti presentati. Non saranno accettati certificati, documenti o titoli oltre il giorno stabilito per la scadenza dei termini.

3.4 Il presente avviso sarà affisso nella bacheca dell'Albo dell'Università e pubblicato sul sito internet dell'Università ([www.unime.it](http://www.unime.it)) nell'apposita sezione dei bandi per personale non docente.

### **Art. 4**

4.1 Per la Procedura di Valutazione Comparativa, sarà costituita una Commissione composta dal Responsabile del Progetto, dal Responsabile dell'Iniziativa e da un funzionario dell'Ateneo. La Commissione è nominata con proprio decreto dal Direttore Amministrativo dell'Ateneo su designazione del Comitato Direttivo del Progetto.

4.2 La Commissione determinerà, con parere adeguatamente motivato, il vincitore della Procedura di Valutazione Comparativa.

4.3. I risultati della Procedura di valutazione comparativa saranno resi noti mediante affissione all'Albo dell'Ateneo.

4.4 Il Comitato Direttivo del Progetto "ICARO II" conferirà con apposita delibera gli incarichi su proposta del Responsabile dell'Iniziativa.

### **Art. 5**

5.1 L'assegnatario che non prosegua l'attività o si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze oppure dimostri manifesta incapacità ad eseguire l'incarico in oggetto, potrà essere dichiarato decaduto dal contratto, su indicazione del Responsabile di Iniziativa con lettera del Responsabile del Progetto.

5.2 La collaborazione deve essere svolta secondo la tempistica determinata dal Responsabile di Iniziativa e dal Responsabile del Progetto.

5.3 Ai sensi dell'art. 10, comma primo, della legge 31.12.96 n. 675 e successive integrazioni e modifiche, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso la sede del Progetto di cui all'intestazione e trattati per le

finalità di gestione della selezione e del rapporto di collaborazione instaurato. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato titolare del contratto.

Messina, li 8.02.2007

**IL RESPONSABILE DEL PROGETTO**  
Prof.ssa Paola Colace