



ISTITUTO ITALIANO
DI SCIENZE UMANE

Prot. n. 4101/2011

ISTITUTO ITALIANO DI SCIENZE UMANE

**AVVISO DI PROCEDURA DI ACQUISIZIONE DI DISPONIBILITA' A RICOPRIRE
L'INCARICO DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

L'Istituto Italiano di Scienze Umane, di seguito denominato SUM, intende acquisire la disponibilità a ricoprire l'incarico di Direttore Amministrativo da parte di dirigenti e/o di esperti di specifica e comprovata qualificazione professionale.

Requisiti richiesti

I candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, di tutti i requisiti necessari per l'accesso all'impiego pubblico nonché:

- 1) diploma di laurea coerente con l'incarico da ricoprire;
- 2) pluriennale esperienza presso Università, Enti di Ricerca, Istituzioni pubbliche e private con funzioni dirigenziali;
- 3) estesa competenza direzionale e organizzativa di strutture complesse e dei loro processi di gestione amministrativa, maturata sia a seguito di specifica formazione sia attraverso lo svolgimento di funzioni Dirigenziali nelle Università o presso istituzioni pubbliche e private;
- 4) solide competenze giuridiche, economiche e finanziarie, di gestione del personale;
- 5) buona conoscenza della lingua inglese o francese;
- 6) conoscenza dei più comuni programmi informatici;
- 7) obbligo, per tutta la durata dell'incarico, di domicilio in Firenze o in altra località da cui Firenze sia raggiungibile in circa un'ora;
- 8) disponibilità a sovrintendere anche alle attività amministrative della sede napoletana dell'Istituto.

Durata dell'incarico

L'incarico di Direttore Amministrativo avrà la durata di due anni, rinnovabili, a decorrere dal 1 gennaio 2012.

Trattamento economico

In conformità al Decreto Interministeriale 23.05.2001, pubblicato sulla G.U.R.I. - Serie Generale n. 215 del 15.09.2001, il SUM corrisponderà, in tredici mensilità, il trattamento economico relativo

alla classe I in cui è collocato il SUM, a cui si aggiunge la retribuzione di risultato entro il limite del 20% corrisposta in base al raggiungimento degli obiettivi assegnati dal Consiglio Direttivo.

Presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire alla Segreteria del Direttore del SUM, Palazzo Strozzi, piazza degli Strozzi - 50123 - Firenze, in busta chiusa recante la dizione "Procedura di acquisizione di disponibilità per la copertura a tempo determinato della posizione di Direttore Amministrativo dell'Istituto Italiano di Scienze Umane", la propria dichiarazione di disponibilità per la copertura della posizione. A tale dichiarazione dovrà essere allegato il curriculum vitae, in cui il candidato illustrerà le esperienze lavorative e professionali con precisa indicazione dei periodi di svolgimento, della qualifica e del profilo professionale, nonché delle strutture presso le quali sono state svolte. In particolare dovranno essere evidenziati gli incarichi ricoperti nel corso delle proprie esperienze lavorative con riferimento a:

- a) Organizzazione e coordinamento di uffici e servizi complessi;
- b) Gestione amministrativa di appalti e contratti pubblici;
- c) Risorse umane e relazioni sindacali;
- d) Affari legali e contenzioso;
- e) Didattica, ricerca e trasferimento tecnologico;
- f) Programmazione finanziaria e bilanci con particolare riguardo alla contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale ed eventuali ulteriori elementi curriculari ritenuti rilevanti, ivi compresa la motivazione ad assumere l'incarico di Direttore Amministrativo del SUM.

Le candidature così formulate dovranno pervenire, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **17.00 del giorno 2 dicembre 2011**. La suddetta documentazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di documento di identità del dichiarante. La consegna alla Segreteria del Direttore del SUM (Palazzo Strozzi, 5° piano, piazza degli Strozzi, Firenze) potrà essere fatta con le modalità di seguito indicate:

- consegna a mano o tramite corriere nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00;
- raccomandata con avviso di ricevimento; in tal caso, gli estremi dell'invio postale dovranno essere comunicati per posta elettronica al seguente indirizzo: segreteria@sumitalia.it, entro la scadenza stessa della presentazione delle candidature.

Non verranno prese in considerazione candidature pervenute oltre il termine di scadenza.

Individuazione dei candidati

Il Direttore del SUM nominerà una commissione di tre esperti che esaminerà i curricula e individuerà una rosa di tre nominativi che risulteranno corrispondere maggiormente alle esigenze del SUM. Il Direttore, sulla base del rapporto della commissione, e eventualmente dopo colloquio di verifica dell'attitudine all'incarico, opererà a suo insindacabile giudizio la scelta all'interno della rosa e proporrà il candidato prescelto al Consiglio Direttivo, come previsto dallo Statuto dell'Istituto. Qualora la Commissione individui due nominativi o un solo nominativo, il Direttore, verificatene le attitudini, potrà procedere, a suo insindacabile giudizio, alla proposta di nomina.

I nominativi, i curricula e i dati in genere dei candidati che non risulteranno scelti dal Direttore e fatti oggetto di proposta di incarico al Consiglio Direttivo non saranno comunicati o diffusi; viceversa, il nominativo, il curriculum e i dati in genere del candidato che risulterà scelto dal

Direttore e fatto oggetto di proposta di incarico al Consiglio Direttivo potranno essere comunicati a coloro che per legge hanno e avranno il diritto di accedervi.

Informativa sui trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.lgs. 30.06.2003, n. 196, l'Istituto Italiano di Scienze Umane si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati. Tutti i dati forniti saranno trattati nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Firenze, 15 novembre 2011

Il Direttore *
(prof. Massimo Citroni)

